

**E 1.2 FIȘA DE EVALUARE GENERALĂ A PROIECTULUI  
MASURA 1/6A**

Informații generale obligatorii cu privire la solicitant și aplicație  
(verificare realizată de către expertul de la nivel GALZS)

Numărul de înregistrare al Cererii de Finanțare (CF):

---

Tip Cerere Finanțare	Codificare Măsură	Codificare Sub-Măsură	Codificare de rezervă	Licitație de proiecte	Cod regiune	Cod Județ	Număr de ordine de înregistrare în Registru
----------------------	-------------------	-----------------------	-----------------------	-----------------------	-------------	-----------	---

Denumirea solicitantului :

.....

Titlul proiectului

.....

.....

Amplasare (localitate).....

Statutul juridic .....

Date personale (reprezentant legal)

Nume:.....

Prenume:.....

CNP: .....

**Funcția reprezentantului legal al întreprinderii**

.....

Funcția reprezentantului legal al proiectului (asociat unic/asociat majoritar/administrator).

.....

(se va completa de către expertul evaluator de la nivel județean prin preluarea informațiilor din Cererea de Finanțare- Secțiunile B.1 și B.2)

**Secțiunea I**

**A – verificarea conformității proiectului**

**B – verificarea criteriilor de eligibilitate a proiectului**

**C- verificarea criteriilor de selecție a proiectului**

## A – VERIFICAREA CONFORMITATII

1. Solicitantul a mai depus pentru verificare această cerere de finanțare, în cadrul aceleiași sesiuni de depunere de proiecte S...../..... (se va completa de către expertul vericator nr. sesiunii de depunere în cadrul careia a fost depusă Cererea de finanțare)?

**DA**  **NU**

Dacă DA, de câte ori ?

O dată  De două ori  Nu este cazul

2. Prezenta cerere de finanțare este acceptată pentru verificare ?

**DA**  **NU** , deoarece aceasta a mai fost depusă de două ori, în cadrul aceleiași sesiune de depunere de proiecte:

Nr..... din data .... / .... /....., Nr..... din data ... / ... /.....

3. Solicitantul se afla în Registrul debitorilor / Registrul Evidente Procese AFIR?

**DA** , *si-a asumat punctul 20, sectiunea F din Cererea de finanțare* **NU**

4. Solicitantul a utilizat ultima variantă a Cererii de Finanțare, disponibilă pe site-ul GAL Zona Sătmăruului <http://www.galzonasatmarului.ro/> ?

**DA**  sau **NU**

5. Dosarul Cererii de Finanțare este legat, iar documentele pe care le conține sunt numerotate și ștampilate de către solicitant?

**DA**  sau **NU**

6. Este anexat Opisul documentelor, numerotat cu pag.0, iar referințele din Cererea de Finanțare corespund cu numărul paginii la care se află documentele din Dosarul Cererii de Finanțare?

**DA**  sau **NU**

7. Cererea de Finanțare este completată, semnată și ștampilată de solicitant ?

**Codul unic de identificare RO existent/ atribuit:** \_\_\_\_\_ **DA**  sau **NU**

8. Solicitantul a bifat /completat partea C din Cererea de Finanțare referitoare la obținerea unei asistențe financiare nerambursabile din alte fonduri ?

**DA**  sau **NU**

9. Solicitantul a completat lista documentelor anexe obligatorii și cele impuse de tipul măsurii ?

**DA**  sau **NU**

10. Solicitantul a atașat la Cererea de finanțare toate documentele anexă obligatorii din listă?

**DA**  **NU**

11. Copia electronică a Cererii de finanțare corespunde cu dosarul original pe suport de hârtie?

**DA**  **NU**

12. Copia scanată a documentelor atașate Cererii de finanțare este prezentată alături de forma electronică a Cererii de finanțare?

**DA**  **NU**

13. Solicitantul a bifat punctele corespunzătoare proiectului din Declarația pe propria răspundere a solicitantului ?

DA  sau NU

14. Solicitantul a datat, semnat și ștampilat Declarația pe propria răspundere a solicitantului – Partea F din Cererea de finanțare ?

DA  sau NU

15. Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii, prevăzuți în Cererea de Finanțare sunt completați de către solicitant ?

DA  sau NU

#### **Partea II - VERIFICAREA DOCUMENTELOR ANEXATE**

Prezența documentelor trebuie să fie atestată prin bifarea în tabelul la partea E a Cererii de Finanțare. Dacă solicitantul nu atașează anumite documente (neobligatorii) pentru că acestea nu corespund naturii proiectului, expertul va bifa căsuțele corespunzătoare „Nu este cazul” din partea dreaptă a tabelului.

Verificarea copiilor documentelor anexate la cererea de finanțare cu originalele aflate la solicitant se efectuează prin bifarea căsuței corespunzătoare din coloana „Concordanță copie cu originalul”.

DOCUMENT	Existența documentului			Concordanță copie / original
	DA	NU	Nu este cazul	
<b>1. Plan de afaceri</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2.1 Situațiile financiare</b> (bilanț – formularul 10, contul de profit și pierderi - formularul 20, formularele 30 și 40), recedente anului depunerii proiectului înregistrate la Administrația Financiară în care rezultatul operațional (rezultatul de exploatare din contul de profit și pierdere - formularul 20) să fie pozitiv (inclusiv 0). În cazul în care solicitantul este înființat cu cel puțin doi ani financiari înainte de anul depunerii cererii de finanțare, se vor depune ultimele două situații financiare. Excepție fac întreprinderile înființate în anul depunerii cererii de finanțare.  <b>sau</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2.2 Declarație</b> privind veniturile realizate din România în anul precedent depunerii proiectului, înregistrată la Administrația Financiară (formularul 200) însoțită de Anexele la formular  <b>și/sau</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2.3 Declarația privind veniturile din activități agricole</b> impuse pe norme de venit (formularul 221), document obligatoriu de prezentat la depunerea cererii de finanțare;  <b>sau</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>2.4 Declarația de inactivitate</b> înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitantilor care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>3. Documente pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzut în Planul de afaceri</b>				
<b>3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau</b>				

<p><b>achiziția de utilaje/echipamente cu montaj</b>, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:</p> <p>a) Dreptul de proprietate privată  b) Dreptul de concesiune  c) Dreptul de suprafață;  Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;</li> <li>- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;</li> <li>- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.</li> <li>- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>În cazul contractului de concesiune pentru clădiri</b>, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>În cazul contractului de concesiune pentru terenuri</b>, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;</li> <li>- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>Documentele de la pct. 3.1(a,b și c) de mai sus vor fi însoțite de:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înainte de depunerea proiectului).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj</b> sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă (calculată în ani) cel puțin egală cu perioada de derulare a proiectului începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:</p> <p>a) dreptul de proprietate privată,  b) dreptul de concesiune,  c) dreptul de suprafață,  d) dreptul de uzufruct;  e) dreptul de folosință cu titlul gratuit;  f) împrumutul de folosință (comodat);  g) dreptul de închiriere / locațiune</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p>De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/inchiriere, contract de comodat.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>În cazul în care documentele de la pct. 3.2 (a,b,c,d,e,f și g) nu sunt depuse în formă autentică sau nu sunt emise de o autoritate publică sau nu sunt hotărâri</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<p><b>judecătorești acestea vor fi însoțite de:</b>  Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care sa rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului).</p> <p><b>În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini (ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului.</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>4. Extras din Registrul agricol</b> - în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul" pentru dovedirea calității de membru al gospodăriei agricole, care desfășoară activitate agricolă pe suprafețe de teren mai mici de 0,3 ha</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>5.</b> Pentru întreprinderile care au autorizat/autorizate codul/codurile CAEN propus/propuse prin proiect se solicită obligatoriu o <b>Declarație întocmită și asumată prin semnătură de un expert contabil</b>, din care sa reiasă faptul ca întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitățile pentru care a solicitat finanțare și/sau din care să rezulte că veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din veniturile de exploatare ale solicitantului.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>6. Copia actului de identitate</b> pentru reprezentantul legal de proiect (asociat unic/asociat majoritar/administrator/PFA, titular II, membru IF).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</b></p> <p><b>7.1 Hotărâre judecătorească</b> definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;</p> <p><b>7.2 Act constitutiv</b> pentru Societatea cooperativă agricolă.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>10. Declarație privind încadrarea</b> în categoria micro-întreprinderilor/întreprinderilor mici (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului). Aceasta trebuie să fie semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>11. Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul</b> a ajutoarelor de minimis(Anexa 6.2 din Ghidul Solicitantului).</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>12. Declarație pe propria răspundere</b> a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme în dificultate"(Anexa 6.3 din Ghidul Solicitantului), semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea, conform legii. Declarația va fi dată de toți solicitanții cu excepția PFA-urilor, întreprinderilor individuale, întreprinderilor familiale și a societăților cu ctivitate de mai puțin de 2 ani fiscali.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>13. Declarație pe propria răspundere</b> a solicitantului că nu a beneficiat de servicii de consiliere prin M 02(Anexa 6.4 din Ghidul Solicitantului)</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>17. Declarație pe proprie răspundere</b> că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe sM 6.2.</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>18. Declarația beneficiarului privind informarea GAL</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<p><b>19. Declarația pe propria răspundere privind evitarea dublei finanțări</b></p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

<b>20. Alte documente</b> 1. _____	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

**Concluzia verificării conformității Cererii de Finanțare este :**

**CONFORMĂ**                       **NECONFORMĂ**

Verificat,  
Expert 2 GAL Zona Sătmarului  
Nume si  
prenume \_\_\_\_\_  
Semnătura \_\_\_\_\_  
DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Intocmit,  
Expert 1 GAL Zona Sătmarului  
Nume si  
prenume \_\_\_\_\_  
Semnătura \_\_\_\_\_  
DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Verificarea corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare	<b>Verificare efectuată</b>	
	<b>DA</b>	<b>NU</b>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**B – verificarea criteriilor de eligibilitate ale proiectului**

<b>B.VERIFICAREA CRITERIILOR DE ELIGIBILITATE ALE PROIECTULUI</b>		
<b>1. Verificarea eligibilitatii solicitantului</b>	<b>Verificare efectuata</b>	
	<b>DA</b>	<b>NU</b>
1.1. Cererea de Finanțare se află în sistem (solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul unei sesiuni continue si nu a retras solicitarea)?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.2 Solicitantul este inregistrat in Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR si nu si-a achitat integral datoria fata de AFIR, inclusiv dobanzile si majorarile de intarziere?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.3 Solicitantul (inclusiv asociatii / actionarii acestuia aflatii in actionariatul altor persoane juridice) a depus proiect în cadrul submasurii 6.2 sau in cadrul submasurii 19.2 – "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală", cu acelasi tip de finantare forfetara (similar cu sub-masura 6.2).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.4 Solicitantul (inclusiv alte persoane juridice care au in actionariatul lor actionari / asociati comuni cu ai unui solicitant) a mai beneficiat de sprijin in cadrul sM 6.2 (national sau ITI) sau de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19"Dezvoltarea locală LEADER"?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.5 Asociații/acționarii solicitantului au sau au avut această calitate în altă întreprindere care a solicitat în aceeași sesiune / beneficiat în sesiuni diferite de sprijin financiar nerambursabil, în cadrul sub-măsurii 6.2 (national sau ITI), inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin sub-măsura 19.2 _ "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală"	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.6 Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activitati aferente unui cod CAEN care este/a fost autorizat la ONRC inainte de depunerea cererii de finantare si nu a depus o <b>Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea/activitatile pentru care solicită finanțare ?</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.7 Solicitantul detine parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluasi cod CAEN autorizat la ONRC ca si cel propus prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.8 Asociații/acționarii solicitantului detin parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluasi cod CAEN autorizat la ONRC ca si cel propus prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.9 Prin proiect solicitantul propune activitati complementare activitatii desfasurate?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1.10 Prin proiect, solicitantul a propus activitati aferente unui singur cod CAEN?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

1.11 Solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
--	--------------------------	--------------------------

2.Verificarea conditiilor de eligibilitate.	Verificare efectuată		
	DA	NU	Solicitare informatii suplimentare
EG1 – Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili:	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Persoană fizică autorizată (OUG nr. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Intreprindere individuală (OUG nr. 44/ 2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Intreprindere familială (OUG NR. 44/2008)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate în nume colectiv – SNC (înființată în baza Legii nr. 31/1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate în comandită simplă – SCS (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate pe acțiuni – SA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate în comandită pe acțiuni – SCA (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate cu răspundere limitată – SRL (înființată în baza Legii nr. 31/ 1990, cu modificările și completările ulterioare) , inclusiv societate cu răspundere limitată - debutant" sau "S.R.L. - D.", conform OUG 6/2011	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate comercială cu capital privat (înființată în baza Legii nr. 15/ 1990, cu modificările și completările ulterioare)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate agricolă (înființată în baza Legii nr. 36/1991) cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Societate cooperativă de gradul 1 înființată în baza Legii nr. 1/2005 privind organizarea și funcționarea cooperăției, republicată, respectiv societăți cooperatice meșteșugărești și societăți cooperatice de consum care au prevăzute în actul constitutiv ca obiect desfășurarea de activități neagricole;	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Cooperativă agricolă de grad 1 înființată în baza Legii cooperăției agricole nr. 566/2004, cu modificările și completările ulterioare	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
<b>Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC</b> <b>Doc.2.1</b> Situatii financiare/ <b>Doc. 2.2.</b> Declaratie <b>privind veniturile realizate din România - Formularul 200/ Doc 2.3. Declaratie privind veniturile din activitati agricole - Formularul 221/ Doc 2.4. Declaratia de inactivitate</b>			

<p>Doc. 7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</p> <p>Doc. 7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;</p> <p>Doc. 7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.</p> <p><b>Anexa 7</b> Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M1/6A</p> <p><b>Doc.1</b> Plan de afaceri</p> <p><b>Doc.10</b> Declarație privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului)</p> <p><b>Doc. 11 Declarație pe propria răspundere</b> a solicitantului privind respectarea regulii de <b>cumul a ajutoarelor de minimis</b> (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului).</p> <p><b>Doc. 12</b> Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria firmelor în dificultate (Anexa 6.3 din Ghidul solicitantului).</p> <p><b>Bazele de date AFIR</b> cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6)</p> <p><b>Declarații</b> Secțiunea F a Cererii de Finanțare</p> <p><b>Doc. 20. Alte documente</b> (Procură notarială) – dacă este cazul</p>			
<p><b>EG2 – Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri</b> pentru desfășurarea activităților neagricole;</p>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Doc. 1</b> Plan de afaceri</p> <p>Secțiunea F a Cererii de Finanțare</p>			
<p><b>EG3- Activitatea propusă prin proiect trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin Măsura 1/6A:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase (producție de combustibil din biomasă – ex : fabricare de pește); industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice) în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.;</li> <li>• Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânăii, lemnului, pielii etc.), conform definiției din capitolul 4.4.</li> <li>• Activități turistice (ex: servicii agroturistice de cazare, servicii turistice de agrement dependente sau independente de o structură de primire agro-turistica cu funcțiuni de cazare și servicii de alimentație public);</li> <li>• Servicii (ex: medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural etc).</li> </ul>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<p><b>Doc. 1</b> Plan de afaceri</p> <p><b>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC</b></p>			

<b>Anexa 7</b> Lista codurilor CAEN eligibile pentru finantare in cadrul M 1 <b>Anexa 8</b> – Lista codurilor CAEN eligibile numai pentru dotarea cladirilor			
<b>EG4- Sediul social si punctele de lucru trebuie să fie situate pe teritoriul GAL Zona Sătmarului, iar activitatea propusă prin proiect va fi desfășurată în teritoriul GAL;</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Doc 1</b> Planul de afaceri <b>Doc 3</b> Documente pe care solicitantii de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC <b>Declaratie partea F a cererii de finantare</b> ca isi va deschide punct/puncte de lucru in teritoriul GAL			
<b>EG5 – Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.</b>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<b>Doc.1</b> Planul de afaceri Angajamente asumate prin Declaratia partea F din cererea de finantare			

3. Verificarea valorii sprijinului financiar	Verificare efectuată	
	DA	NU
50.000 euro <input type="checkbox"/> 70.000 euro in cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism <input type="checkbox"/>		
Valoarea sprijinului este stabilită corect	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Observații.....

.....

.....

4. Verificarea domeniilor de interventie ale proiectului	Verificare efectuată	
	DA	NU
Verificarea încadrării proiectului în Domeniile de Intervenție		
Domeniul principal <i>DI 6A Facilitarea diversificarii, a infiintarii si a dezvoltarii de intreprinderi mici, precum si crearea de locuri de munca.</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

5. Verificarea condițiilor artificiale	Verificare efectuată	
	DA	NU

<p><b>Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale</b></p> <p>Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Același amplasament (sat/comună) al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Același administrator/reprezentant legal al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Același consultant al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt învecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finanțat FEADR ?</p> <p>Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?</p> <p>Altele*</p>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<p><b>Baza de date</b> a serviciul online <b>RECOM</b> a <b>ONRC</b></p> <p><b>Baza de date</b> proiecte <b>FEADR</b></p> <p><b>Declaratii</b> partea F a Cererii de finanțare</p> <p><b>Registrul Cererilor de Finanțare</b></p> <p><b>Planul de afaceri si documentele depuse la Cererea de Finanțare</b></p>		

\*Alte elemente care pot conduce la concluzia ca solicitantul a creat conditii artificiale pentru accesarea fondurilor nerambursabile

OBSERVAȚII: .....

**Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

DA  sau NU

**Metodologie:**

## 6.Verificarea indicatorilor de monitorizare

Anexa INDICATORI DE MONITORIZARE				
Masura 1/6A - Sprijin pentru înființarea de activități non-agricole în GAL Zona Sătmarului				
1. Cod CAEN				
2. Tipul beneficiarului	Solicitanți înființați în baza OUG 44/ 2008	Bărbați	≤ 40	
			> 40	
		Femei	≤ 40	
			> 40	
Persoană juridică				
3. Statutul beneficiarului	Fermier			
	Membru al unei gospodării agricole			
	Microîntreprindere nou înființată			
	Întreprindere mică nou înființată			
	Microîntreprindere existentă			
	Întreprindere mică existentă			
4. Tipul de zonă	Zonă normală			
	Zonă montană			
	Zonă constrângeri specifice			
	Zonă constrângeri semnificative			
5. Tipul investiției	a. activități pentru producerea și comercializarea produselor non-agricole			
	b. activități meșteșugărești			
	c. activități legate de furnizarea de servicii			
	d. activități pentru agro-turism			
6.Suprafața (ha) exploatației/ exploatațiilor sprijinite (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)				
7. Tip ramură agricolă (se completează numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole)	Culturi de câmp			
	Horticultură			
	Viticultură			
	Culturi permanente (altele decât viticultura)			
	Creștere bovine pentru carne			
	Creștere bovine pentru lapte			
	Creștere ovine și caprine			
	Porcine			
	Păsări de curte			
	Mixte - culturi mixte			
	Mixte - animale mixte			
	Mixte - culturi si animale cu exceptia albinelor			
	Albine			
	Altele			
8. Număr locuri de muncă nou create	Bărbați			
	Femei			
9. Contribuie la Prioritatea 1?	M01 - Transfer de cunoștințe și acțiuni de informare			
	M02 - Servicii de consiliere			
	M16 - Cooperare			

**Indic. nr.1** - reprezintă codul CAEN completat de solicitant la prima pozitie din cele maxim 5 coduri CAEN din Cererea de Finantare pentru investiția/investitiile vizată/vizate prin proiect;

**Indic. nr.2, 3, 4, și 5** - se va bifa doar o singura categorie/ categoria majoritară;

**Indic. nr. 6 și 7** - acești indicatori (suprafața exploatației agricole și tip ramură agricolă) se vor completa numai pentru solicitanții care dețin exploatații agricole și se încadrează în categoria fermierilor sau a membrilor gospodăriilor agricole. Beneficiarii care NU detin exploatații agricole, vor completa "Suprafata exploatației agricole sprijinite" cu "0" si nu vor bifa indicatorul "Tip ramura agricola"; indicatorul "Tip ramura agricola" va fi bifat numai de acei beneficiari care detin exploatații agricole si completeaza "Suprafata exploatației agricole sprijinite" cu o valoare mai mare decat "0".

**Indic. nr. 8** - se va completa numărul locurilor de muncă nou create prin proiect;

**Indic. nr. 9** - se va completa din momentul demarării M01, M02, respectiv M16, cu bifa în dreptul măsurii corespunzătoare, dacă va fi cazul.

Notă: Microîntreprinderile și întreprinderile mici nou înființate sunt cele înființate în anul depunerii CF

Verificare indicatori de monitorizare	
DA	NU
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

DECIZIA REFERITOARE LA ELIGIBILITATEA PROIECTULUI	Verificare efectuată	
	DA	NU
<i>Verificare la GAL Zona Sătmarului</i>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Proiectul este Neconform din încadrarea greșită a proiectului din punct de vedere al alocării financiare?**

DA

NU

Observatii: .

Se detaliaza pentru fiecare criteriu de eligibilitate care nu a fost îndeplinit, motivul neeligibilității, dacă este cazul;

- daca proiectul este neeligibil nu se mai continua verificarea.

.....  
.....  
.....

## B. VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE A PROIECTULUI

PRINCIPIUL DE SELECȚIE	PUNCTAJ (SCOR) GAL
<p><b>P1.-Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități neagricole. Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere existentă, care a desfășurat în principal activitate în domeniul agricol și intenționează să-și diversifice în sectorul non-agricol – 10 puncte</b></p>	
<p>7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.            7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;            7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.  <b>Doc.5</b> Document expert contabil  <b>Serviciul online RECOM</b>  <b>Doc. 4 Extras din Registrul Agricol</b>  <b>Baza de date APIA/Registrul ANSVSA</b>  <b>Doc.2.1 Situatii financiare/ Doc2.2 Declaratie speciala 200/ Doc 2.3 Declaratie privind veniturile din activitati agricole 221</b>  <b>Doc.6</b> - Copie act de identitate  <b>Doc. 17</b> Declarație pe propria răspundere că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe SM 6.2.</p>	
<p>1.1. Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere existentă (cel puțin PFA) care a activat în agricultură minimum 12 luni până la data depunerii cererii de finanțare* (fapt verificat în baza de date APIA/ Registrul ANSVSA/ Registrul Agricol/ documente financiar contabile).            * în UAT-ul în care va realiza proiectul sau în UAT-uri limitrofe acesteia, dar să aparțină ariei GAL Zona Sătmarului – <b>10 puncte</b></p>	
<p>1.2. Proiecte care sunt inițiate de un fermier (persoană neautorizată)/ membru al gospodăriei agricole care a activat în agricultură minimum 12 luni până la data depunerii cererii de finanțare* (fapt verificat în baza de date APIA/ Registrul ANSVSA/ Registrul Agricol/ documente financiar contabile), care aplica pentru finanțare cu o întreprindere nou înființată (cel puțin PFA) .            * în UAT-ul în care va realiza proiectul sau în UAT-uri limitrofe acesteia, dar să aparțină ariei GAL Zona Sătmarului. – <b>5 puncte</b></p>	
<p><b>P2. Tineri întreprinzători (până la 40 de ani) care înființează prima oară o afacere non-agricolă – 10 puncte</b></p>	
<p><b>Doc. 1</b> Planul de afaceri  <b>Cerere de finantare</b>  <b>Doc.6</b> Copia actului de identitate            Baza de date online RECOM</p>	
<p>2.1. Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării actului de identitate, după cum urmează: - persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; - întreprindere individuală (II)-titularul întreprinzător cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului, societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; - <b>10 puncte</b></p>	
<p><b>P3. Crearea unor noi locuri de muncă - 10 puncte</b></p>	
<p><b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri  <b>Cerere de finantare</b> sectiunea Indicatori de monitorizare</p>	
<p><b>3.1.</b> Proiecte care vizează crearea unui loc de muncă nou.            Se vor lua în considerare doar locurile de muncă nou create, cu norma întreaga. Se vor puncta doar locurile de muncă aferente investițiilor suportate din cheltuieli eligibile. – <b>10</b></p>	

<b>puncte</b>	
<b>P4. Angajarea persoanelor din teritoriu – 10 puncte</b>	
<b>Doc. 1. Plan de Afaceri</b> <b>Cerere de finantare</b>	
4.1. Se va acorda punctaj la acest criteriu de selecție proiectelor ce vizează ca persoanele angajate în urma implementării proiectului să aibă domiciliul pe teritoriul GAL Zona Sătmarului.- <b>10 puncte</b>	
<b>P5. Caracterul inovativ (Nu mai există o astfel de investiție în UAT-ul în care urmează a se implementa proiectul)– 10 puncte</b>	
<b>Doc. 1. Plan de Afaceri</b>	
5.1. Proiecte ce vizează investiții în activități care urmăresc obținerea unui produs/bun sau serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit în privința caracteristicilor sau modului de folosire și care sunt noi pentru piața locală. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă caracterul inovativ al investiției este descris în detaliu și justificat în Planul de afaceri.- <b>10 puncte</b>	
<b>P6. Utilizarea surselor de energie regenerabile – 5 puncte</b>	
<b>Doc. 1. Plan de Afaceri</b>	
6.1. Proiecte ce vizează achiziționarea de echipamente pentru producerea energiei din alte surse regenerabile decât biocombustibilii. Se vor puncta: - proiectele care propun utilizarea energiei regenerabile în cadrul unui flux tehnologic de producție de bunuri; - proiectele care vizează achiziționarea echipamentelor de producere a energiei din surse regenerabile în vederea dotării clădirilor în cadrul cărora se desfășoară/se va desfășura activitatea propusă prin proiect. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă investițiile sau acțiunile prevăzute pentru utilizarea surselor de energie regenerabile sunt detaliate în Planul de afaceri.- <b>5 puncte</b>	
<b>P7. Integrarea problemelor de mediu-10 p</b>	
<b>Doc. 1. Plan de Afaceri</b>	
7.1. Proiecte care abordează probleme de mediu: minimizarea la sursă a deșeurilor generate; creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor; gestionarea eficientă a resurselor naturale - economisirea apei, combustibilului, electricitatii; etc. Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă investițiile sau acțiunile prevăzute pentru adresarea unor probleme de mediu sunt detaliate în Planul de afaceri și sunt incluse și în obiectivele proiectului. – <b>10 puncte</b>	
<b>P8. Promovarea specificului local, tradițional, a activităților meșteșugărești - Max. 15 p</b>	
<b>Doc. 1. Plan de Afaceri</b> <b>Declarația pe propria răspundere</b> trebuie să conțină obligația solicitantului de a cumpăra obiecte tradiționale numai de la meșteri care dețin unul din documentele: - cartea de meșteșugar - declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activități tradiționale artisanale (eliberată de primarul localității, în mod gratuit).- inclusă la Doc. 20. Alte documente <b>Declarația pe propria răspundere</b> care conține obligația solicitantului de a desfășura activități pentru păstrarea și promovarea specificului local. - inclusă la Doc. 20. Alte documente	
8.1. Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale. Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul Planului de afaceri proiectul prevede, prin	

<p>activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale prin achiziționarea de obiecte tradiționale.</p> <p>Acestea trebuie să se încadreze în tipicul proiectului (ex.: achiziționarea de obiecte tradiționale în vederea amenajării de structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare etc.).</p> <p>În cazul în care, prin proiect, se prevede achiziționarea de obiecte tradiționale, solicitantul va completa o declarație pe proprie răspundere.</p> <p>Declarația pe propria răspundere trebuie să conțină obligația solicitantului de a cumpăra obiecte tradiționale numai de la meșteri care dețin unul din documentele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cartea de meșteșugar;</li> <li>- declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activități tradiționale artizanale (eliberată de primarul localității, în mod gratuit).-5 puncte</li> </ul>	
<p>8.2. Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea specificului local.</p> <p>Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul Planului de afaceri proiectul prevede, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea specificului local.</p> <p>În cazul în care, prin proiect, se prevede prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea specificului local, solicitantul va completa o declarație pe proprie răspundere. -5 puncte</p>	
<p>8.3 Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, desfășurarea de activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.).</p> <p><b>Activitate meșteșugărească</b> - producerea și comercializarea produselor care pastrează specificul execuției manuale și artizanat, prestarea serviciilor care presupun un număr mai mare de operații executate manual în practicarea lor sau au ca scop promovarea meșteșugurilor, a meseriilor, a produselor și serviciilor cu specific tradițional (exemple: sculptura, cioplitul sau prelucrarea artistică a lemnului, confecționarea instrumentelor muzicale, împletituri din fibre vegetale și textile, confecționarea obiectelor ceramice, grafică sau pictură, prelucrarea pielii, metalelor, etc); -5 puncte</p>	
<p><b>P9. Calificare în domeniul de activitate prin studii superioare – Max. 10 p</b></p>	
<p><b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri</p> <p>Copie după diploma de studii, inclusă la Doc.20. Alte documente</p>	
<p>9.1. Beneficiarul sau reprezentantul legal al proiectului trebuie să dovedească o pregătire profesională finalizată cu diplomă de licență, în raport cu proiectul.</p> <p>Reprezentantul legal/ beneficiarul (o persoană din cadrul societății, acționar) dovedește pregătire profesională în raport cu proiectul pe care dorește să-l inițieze. În cazul diplomelor de studii eliberate de instituții de învățământ din străinătate, solicitantul va atașa documentul privind recunoașterea de către autoritatea competentă din România conform legislației în vigoare. – 10 puncte</p>	
<p>9.2. Beneficiarul sau reprezentantul legal al proiectului trebuie să dovedească absolvirea cu diplomă de licență a unei instituții de învățământ superior, indiferent de domeniul studiat.-5 puncte</p>	
<p><b>P10. Principiul prioritizării agroturismului și activităților recreative – 10 p</b></p>	
<p><b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri</p> <p><b>Cererea de finanțare</b></p> <p>7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</p> <p>7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;</p> <p>7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.</p>	

Doc. 5. Document expert contabil <b>Serviciul online RECOM</b>	
10.1. Proiecte ce vizează investiții în agroturism (pensiuni agroturistice și/sau servicii de recreaționale si de agreement). Serviciile turistice recreaționale si de agreement – vor primi punctaj numai acele activități dependente de o structura de cazare agroturistică dar care nu fac parte din criteriile obligatorii pentru clasificarea acesteia conform Ordinului nr. 65/2013 (ex. bird-watching, echitație etc).- <b>10 puncte</b>	
<b>TOTAL punctaj    100 puncte</b>	

PUNCTAJ MINIM – pentru această submăsură este de **20 puncte**.

**Când valoarea totală a proiectelor eligibile se situează peste valoarea totală alocată măsurii în cadrul unei sesiuni, Comitetul de selecție analizează lista proiectelor eligibile cu punctajul acordat iar selecția se face în ordinea descrescătoare a punctajului de selecție, cu încadrarea în punctajul stabilit pentru pragul minim și suma alocată.**

Departajarea proiectelor **eligibile, selectate, cu punctaj egal**, se face în funcție de următoarele criterii de departajare:

- **Prioritizarea agroturismului și a activităților recreaționale;**
- **Integrarea problemelor de mediu;**
- **Caracterul inovativ.**
- **Promovarea specificului local, tradițional, a activităților meșteșugărești**
- **Numărul locurilor de muncă nou create**

**Atentie!**

Evaluarea criteriilor de selectie se face numai in baza documentelor depuse odata cu Cererea de finantare.

Observatii:

.....  
 .....  
 .....

Verificat,  
 Expert 2 GAL Zona Sătmarului  
 Nume si  
 prenume \_\_\_\_\_  
 Semnătura \_\_\_\_\_  
 DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Intocmit,  
 Expert 1 GAL Zona Sătmarului  
 Nume si  
 prenume \_\_\_\_\_  
 Semnătura \_\_\_\_\_  
 DATA \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## Metodologia de verificare a corectitudinii informațiilor cu privire la solicitant prezentate în Cererea de Finanțare

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
Cererea de finanțare Secțiune B Aplicația RECOM online – Certificatul Constatator	Expertul verifică dacă datele completate de solicitant privind denumirea solicitantului și informațiile prezentate la Secțiunea B din Cererea de Finanțare (B1 și B2) corespund cu datele înscrise în aplicația RECOM – Certificatul Constatator

### SECȚIUNEA I

**Investiția nouă** - cuprinde lucrările de construcții-montaj, utilaje, instalații, achiziția de echipamente și/sau dotari, care se realizează pentru construcții noi sau pentru construcțiile existente **căroră li se schimbă destinația** sau pentru construcții aparținând întreprinderilor **căroră li s-au retras autorizațiile de funcționare și nu-și schimbă destinația inițială.**

#### Atentie!

Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

#### Atentie!

Informațiile suplimentare se vor solicita de către experții evaluatori, iar răspunsul va fi transmis de către solicitanți, în termen de 5 zile lucrătoare de la confirmarea de primire a Adresei de solicitare informații suplimentare, dar nu mai mult de 7 zile lucrătoare de la comunicare (în cazul lipsei confirmării de primire).

Pentru criteriile de eligibilitate și selecție se pot solicita clarificări, documente suplimentare fără înlocuirea documentelor obligatorii la depunerea Cererii de finanțare. Se acceptă orice informații și alte documente care certifică o stare de fapt existentă la momentul depunerii Cererii de finanțare, care vin în susținerea și clarificarea informațiilor solicitate din documentele obligatorii existente la dosarul Cererii de finanțare.

### A. Metodologie de aplicat pentru verificarea condițiilor de eligibilitate

#### 1. Verificarea eligibilitatii solicitantului

DOCUMENTE DE VERIFICAT	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<b>1.1. Cererea de Finanțare se află în sistem (solicitantul a mai depus aceeași cerere de finanțare în cadrul unei sesiuni continue și nu a retras solicitarea)?</b>	GAL va solicita de la AFIR verificarea în Registrul electronic al aplicațiilor, pe câmpul CUI. - se va bifa „NU” - pentru cerere de finanțare nouă – CF nu figurează cu statut completat în Registrul electronic iar condiția de eligibilitate este indeplinită. - se va bifa „DA” – pentru cererea de finanțare care a mai fost depusă în cadrul unei sesiuni continue de depunere și nu are cerere de retragere și se declară astfel neeligibilă. - dacă solicitantul figurează cu cod CF/ status proiect - cererea de renunțare a fost aprobată, atunci se va bifa „NU”. Dacă are mai mult de o cerere de finanțare (mai există o cerere neretrasă) cererea este respinsă de la verificare, proiectul devenind neeligibil.

<p>1.2 Solicitantul este înregistrat în Registrul debitorilor AFIR pentru Programul SAPARD/FEADR ?</p>	<p>1.2 Expertul solicita informații de la AFIR pentru a verifica dacă solicitantul este înscris cu debite în Registrul debitorilor pentru SAPARD și FEADR, aflat pe link-ul <a href="#">\\alpaca\Debite</a>.</p> <p>Dacă solicitantul nu este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa "NU", iar această condiție de eligibilitate este îndeplinită.</p> <p>Dacă solicitantul este înscris în Registrul debitorilor, expertul va bifa caseta "DA", caz în care cererea de finanțare este eligibilă <b>în aceasta etapa, urmand a se efectua verificarea achitarii integrale a datoriei fata de AFIR</b>, inclusiv a dobanzilor și majorărilor de întârziere, <b>la semnarea contractului de finanțare</b>.</p>
<p>1.3 Solicitantul (inclusiv asociații și acționarii acestuia aflați în acționariatul altor persoane juridice) a mai depus proiect în cadrul submasurii 6.2 sau în cadrul submasurii 19.2 – "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală", cu același tip de finanțare forfetară (similar cu sub-măsura 6.2).</p>	<p>1.3 Expertul solicita informații de la AFIR pentru a verifica în Registrul electronic al aplicațiilor (Cererilor de Finanțare) dacă solicitantul (inclusiv asociații și acționarii acestuia aflați în acționariatul altor persoane juridice) se regăsește în sistem cu un proiect depus în cadrul submasurii 6.2 sau în cadrul submasurii 19.2 – "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală", cu același tip de finanțare forfetară (similar cu sub-măsura 6.2).</p> <p>Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>Se va verifica în sistemul RECOM online, acționariatul solicitantului (acționarii / asociații acestuia) și dacă aceștia se regăsesc în alte societăți. În situația în care asociații / acționarii solicitantului se regăsesc între asociații / acționarii altor persoane juridice care au solicitat finanțare prin submăsura 6.2 (au depus o cerere de finanțare) (și nu a fost retrasă!), inclusiv pentru același tip de finanțare prin submăsura 19.2 (similar cu sub-măsura 6.2), cererea de finanțare devine neeligibilă.</p>
<p>1.4 Solicitantul (inclusiv alte persoane juridice care au în acționariatul lor acționari / asociați comuni cu ai unui solicitant) a mai beneficiat de sprijin în cadrul sM 6.2 (național sau ITI) sau de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER"?</p>	<p>1.4 Expertul verifică în Registrul electronic al aplicațiilor dacă solicitantul (inclusiv asociații și acționarii acestuia aflați în acționariatul altor persoane juridice) se regăsește în sistem cu mai mult de un proiect selectat în cadrul submasurii 6.2 (național sau ITI) sau în cadrul submasurii 19.2, cu același tip de finanțare.</p> <p>Expertul verifică în bazele de date ale AFIR, dacă solicitantul (inclusiv alte persoane juridice care au în acționariatul lor acționari / asociați comuni cu ai unui solicitant) a mai beneficiat de sprijin în cadrul sM 6.2 (național sau ITI) sau de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19 "Dezvoltare locală LEADER".</p> <p>Se va verifica în sistemul RECOM online, acționariatul solicitantului (acționarii / asociații acestuia) și dacă aceștia se regăsesc în alte societăți. În situația în care asociații / acționarii solicitantului se regăsesc între</p>

	<p>asociatii / actionarii altor persoane juridice care au beneficiat de finantare prin submasura 6.2 (national sau ITI), inclusiv pentru acelasi tip de finantare prin submasura 19.2, cererea de finantare devine neeligibila.</p> <p>Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).</p> <p>Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea eligibilității.</p>
<p>1.5 Asociații/acționarii solicitantului au sau au avut această calitate în altă întreprindere care a solicitat în aceeași sesiune / beneficiat în sesiuni diferite de sprijin financiar nerambursabil, în cadrul sub-măsurii 6.2 (national sau ITI), inclusiv același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin sub-măsura 19.2 _ "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală"</p>	<p>1.5 Expertul verifică în sistemul RECOM online / Aplicația Interoperabilitate a Consiliului Concurenței dacă asociatii/actionarii solicitantului sunt asociati/acționari în alte societăți indiferent de procentul deținut.</p> <p>În cazul în care Aplicația Interoperabilitate a Consiliului Concurenței nu poate fi accesată, expertul va solicita, prin intermediul formularului E 3.4, Certificatul Constatator privind calitățile/functiile deținute de o persoană fizică/juridică înregistrată la ONRC pentru toți asociații/acționarii.</p> <p>Dacă în urma verificărilor sunt identificați asociați/acționari ai solicitantului având sau care au avut această calitate în altă întreprindere, se continuă verificarea în Registrul electronic al aplicațiilor (AFIR) după întreprinderea identificată, în vederea identificării eventualelor proiecte depuse de către aceasta, în aceeași sesiune în cadrul submăsurii 6.2 (national sau ITI), sau au beneficiat anterior, prin aceeași sub-masă, inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin sub-măsura 19.2 _ "Implementarea Strategiilor de Dezvoltare Locală".</p> <p>Dacă DA, aceasta este condiție de neeligibilitate, se menționează în rubrica Observații dar se continuă evaluarea tuturor criteriilor de eligibilitate pentru ca la final solicitantul să fie înștiințat de toate condițiile neîndeplinite (dacă este cazul).</p> <p>Dacă NU, cererea de finanțare se consideră eligibilă din acest punct de vedere și se continuă verificarea eligibilității.</p>
<p>1.6 Solicitantul a propus prin Planul de afaceri activități aferente unui cod CAEN care este/a fost autorizat la ONRC înainte de depunerea cererii de finanțare și nu a depus <b>o Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil, din care să reiasă faptul că întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea pentru care solicită finanțare ?</b></p>	<p>1.6 Expertul verifică în sistemul RECOM online / Aplicația <i>Interoperabilitate</i> a Consiliului Concurenței dacă solicitantul desfășoară/a desfășurat activități aferente codului CAEN prezentat în CF/Planul de Afaceri, înaintea depunerii cererii de finanțare.</p> <p>În cazul în care Aplicația <i>Interoperabilitate</i> a Consiliului Concurenței nu poate fi accesată, expertul va solicita, prin intermediul formularului E 3.4, <i>Certificatul Constatator pentru fonduri IMM</i>.</p> <p>În cazul în care solicitantul are / a avut autorizat codul</p>

	<p>CAEN propus prin CF / planul de afaceri se va verifica declaratia intocmita si asumata prin semnatura de catre un expert contabil, din care <b>sa reiasa faptul ca intreprinderea nu a desfasurat niciodata activitatea pentru care se solicita finantare.</b></p> <p>În situația în care solicitantul desfășoară/a desfășurat activitate aferentă codului CAEN propus prin CF/Planul de Afaceri, expertul bifează DA, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p>
<p>1.7 Solicitantul detine parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi cod CAEN autorizat la ONRC ca si cel propus prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC?</p>	<p>1.7 Expertul verifică in sistemul RECOM online daca solicitantul detine, indiferent de procent, părți sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi cod CAEN <b>autorizat</b> la ONRC ca si cel propus prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC.</p> <p>Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilității.</p>
<p>1.8 Asociații/acționarii solicitantului detin parti sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi cod CAEN autorizat la ONRC ca si cel propus prin Cererea de Finantare/ Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC?</p>	<p>1.8 Expertul verifică în sistemul RECOM online daca asociatii/actionarii dețin, indiferent de procent, părți sociale in alte societati care isi desfasoara activitatea in baza aceluiasi cod CAEN <b>autorizate</b> la ONRC ca si cel propus prin CF/Planul de Afaceri sau a unor coduri CAEN aferente unor activitati complementare autorizate la ONRC.</p> <p>*Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.</p> <p>Dacă DA, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, dacă NU, se continuă verificarea eligibilității.</p> <p>In secțiunea F – Declarația pe propria răspundere, solicitantul a declarant la punctul 22 faptul că niciunul dintre asociați / acționari nu a desfășurat aceeași activitate sau activități complementare cu activitatea aferentă codului CAEN propus în cererea de finanțare, sub nicio forma de organizare autorizată.</p> <p>În situația în care pe parcursul verificării cererii de finanțare se constată că cel puțin unul dintre asociați / acționari a desfășurat aceeași activitate sau activități complementare cu activitatea aferentă codului CAEN propus în cererea de finanțare, sub o formă de organizare autorizată, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>Această verificare nu se aplică în cazul în care asociații / acționarii solicitantului au avut exclusiv calitatea de angajați în cadrul unei forme de organizare autorizate care a desfășurat aceeași activitate cu cea propusă prin cererea de finanțare sau o activitate</p>

	<p>complementară.</p> <p>Prin activitate complementară se înțelege activitatea care se desfășoară în scopul completării/ dezvoltării/ optimizării activității principale sau activității de bază a solicitantului (pentru care are codul CAEN autorizat), desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului</p>
1.9 Prin proiect solicitantul propune activitati complementare activitatii desfasurate?	<p>1.9 Expertul verifică dacă prin proiect solicitantul propune activitati complementare activitatii de baza desfasurate.</p> <p>Expertul verifică in sistemul RECOM online/ Aplicația <i>Interoperabilitate</i> a Consiliului Concurenței activitatile <b>autorizate</b> ale solicitantului, inaintea depunerii cererii de finantare.</p> <p>In cazul in care Aplicația <i>Interoperabilitate</i> a Consiliului Concurenței nu poate fi accesata, expertul va solicita, prin intermediul formularului E 3.4, <i>Certificatul Constatator pentru fonduri IMM</i></p> <p>In cazul in care solicitantul propune prin proiect activitati complementare activitatii de baza desfasurate, cererea de finantare este declarata neeligibila.</p> <p>Prin <b>activitate complementară</b> se înțelege activitatea care se desfășoară în scopul completării/dezvoltării/optimizării activității solicitantului, desfășurată de acesta anterior depunerii proiectului.</p> <p>În situația în care activitatea propusă prin proiect este complementară cu o activitate aferentă unui cod CAEN autorizat, se verifică dacă există declarația întocmită și asumată prin semnatura de către un expert contabil, din care <b>sa reiasa faptul ca întreprinderea nu a desfasurat niciodata activitatea complementară (aferentă codului CAEN autorizat)</b></p> <p>În situația în care nu există această declarație sau din ea nu rezultă explicit faptul ca întreprinderea nu a desfasurat niciodata activitatea complementară, proiectul va fi declarat neeligibil.</p>
1.10 Prin proiect, solicitantul a propus activitati aferente unui singur cod CAEN?	<p>1.10 Expertul verifica dacă prin proiect solicitantul si-a propus activitati aferente unui singur cod CAEN asumate in Cererea de Finantare. Sunt eligibile proiectele care propun activități aferente unui singur cod CAEN inclus in Anexa7/8 .</p> <p>In situatia in care solicitantul a propus activitati aferente mai multor coduri CAEN decat unul singur asumat in Cererea de Finantare (maxim 1 cod CAEN), sau activitatile si achizițiile propuse prin proiect pot fi utilizate si pentru alte activitati aferente unor coduri CAEN autorizate ale solicitantului, cererea de finantare va fi declarata neeligibila.</p>
1.11 Solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02?	<p>1.11 – Se verifică dacă solicitantul a beneficiat de servicii de consiliere prin Măsura 02 și dacă aceste servicii au fost incluse in Planul de afaceri.</p> <p>În situația în care se constată că solicitantul a beneficiat de dublă finanțare pentru servicii de consiliere prin Măsura 02 cererea de finanțare va fi</p>

	declarată neeligibilă.

**Daca in urma verificarii condițiilor 1.1 - 1.11 se constata neeligibilitatea solicitantului, se va continua obligatoriu verificarea tuturor criteriilor de eligibilitate.**

## 2.Verificarea criteriilor de eligibilitate

**EG1- Solicitantul trebuie să se încadreze în categoria beneficiarilor eligibili.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT IN DOCUMENTE
<p><b>Doc. 1</b> Planul de Afaceri Cererea de finantare</p> <p><b>Doc.2.1</b> Situatii financiare/ Doc. 2.2. Declaratie privind veniturile realizate din România - Formularul 200/ Doc 2.3. Declaratie privind veniturile din activitati agricole - Formularul 221/ Doc 2.4. Declaratia de inactivitate</p> <p>7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</p> <p>7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;</p> <p>7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.</p> <p><b>Anexa 7</b> Lista codurilor CAEN eligibile pentru finantare in cadrul M 1/6 A</p> <p><b>Doc.10</b> Declaratie privind incadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (Anexa 6.1 din Ghidul solicitantului)</p> <p>Doc. 13 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind neîncadrarea în categoria "firme in dificultate".</p> <p><b>Baza de date</b> a serviciul online RECOM a ONRC</p> <p><b>Doc. 20</b> Alte documente (procură notarială),</p>	<p>Se va verifica concordanța informațiilor menționate în paragraful B1 cu cele menționate în document: numele întreprinderii, adresa, cod unic de înregistrare/nr. de înmatriculare, valabilitatea documentului.</p> <p>Se verifica daca <b>sediul social si</b> punctul /punctele de lucru unde se realizeaza investitia pentru care se solicita finanțarea este/sunt amplasate in teritoriul GAL.</p> <p>Declaratia F</p> <p>În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica daca solicitantul a semnat si a datat Declarația pe propria raspundere-Sectionea F din Cererea de Finantare . În cazul în care solicitantul nu a semnat Declarația pe propria răspundere F se vor solicita informatii suplimentare. În cazul in care solicitantul a refuzat să-și asume Declarația F, în urma solicitării de informații suplimentare, criteriul de eligibilitate se considera neîndeplinit.</p> <p>Se verifică în serviciul RECOM online dacă solicitantul se incadreaza in categoria solicitantilor eligibili:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitantul este inregistrat ca PFA/II/IF conform OUG nr. 44/16 aprilie 2008 sau persoana juridica conform Legii nr. 31/1990, OUG 6/2011; Legii 15/1990; Legii nr. 36/1991; Legii nr.1/2005; Legii nr. 566/2004.</li> <li>Pentru Societatea cooperativă agricolă se va verifica daca din conținutul Actului constitutiv / Hotararii judecatoresti rezultă că scopul și obiectivele societății cooperative sunt în conformitate cu activitățile propuse prin proiect</li> <li>2. Capitalul social sa fie 100% privat;</li> <li>3. Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului precizează la Domenii de activitate codul CAEN conform activității pentru care solicită finanțare.</li> <li>4.Solicitantul nu se află în procedură de lichidare, fuziune, divizare, reorganizare judiciară sau faliment, conform Legii 31/1990, republicată și Legii 85/2006, republicată.</li> <li>5.Solicitantul nu este inscris in Buletinul Procedurilor</li> </ol>

de Insolventa.

6. Incadrarea solicitantului în statutul de microîntreprindere și întreprindere mică, cf. Legii nr. 346/2004. Situațiile financiare:

**1.** Rezultatul din exploatare din situațiile financiare (bilanțul - formularul 10, contul de profit și pierdere - formularul 20), precedent anului depunerii proiectului să fie pozitiv (inclusiv 0) sau veniturile să fie cel puțin egale cu cheltuielile în cazul persoanelor fizice autorizate, întreprinderilor individuale și întreprinderilor familiale, din Declarația privind veniturile realizate (formularul 200 însoțit de Anexe la Formular).

Nu se va lua în calcul **anul înființării** în care rezultatul poate fi negativ, situație în care condiția pentru verificarea rezultatului financiar se va considera îndeplinită.

În cazul în care solicitantii au depus formularul 221, fiind o activitate impozitată, se considera că aceasta este generatoare de venit. **Nu este cazul să se verifice pierderile.**

**Declarația de inactivitate** înregistrată la Administrația Financiară, în cazul solicitanților care nu au desfășurat activitate anterior depunerii proiectului.

Declarație încadrare IMM

Expertul verifică doc. 10 *Declarație încadrare în categoria microîntreprindere-întreprindere mică* cf. Legii nr. 346/2004, dacă:

a) Declarația este semnată de persoana autorizată să reprezinte întreprinderea conform actului constitutiv / de persoana din cadrul întreprinderii împuternicită prin procură notarială de către persoana autorizată legal conform actului constitutiv.

În situația în care reprezentantul legal al întreprinderii este altă persoană decât cea stabilită prin Actul Constitutiv să reprezinte întreprinderea, expertul va verifica existența procurii notariale însoțite de copia CI a persoanei mandatate. În procură va fi specificată funcția/calitatea persoanei mandatate în cadrul întreprinderii

**Notă:** *În situația în care aceste documente nu au fost depuse conform Cererii de Finanțare la Secțiunea "Alte documente", expertul le va solicita prin formularul E3.4*

b) **solicitantul se încadrează în categoria microîntreprinderilor/întreprinderilor mici** (până la 9 salariați, o cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 2 milioane euro pentru

microintreprindere si între 10 și 49 de salariați, cifră de afaceri anuală netă sau active totale de până la 10 milioane euro, echivalent în lei, pentru intreprindere mică).

Pentru verificarea cifrei de afaceri din contul de profit și pierdere conversia se face la cursul BNR din data de 31 decembrie, anul pentru care a fost întocmit bilanțul.

**Pentru întreprinderile autonome:**

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval, pentru verificarea tipului de întreprindere autonomă conform informațiilor prezentate în Doc. 10

- se verifică dacă datele din Doc. 10 corespund cu datele din Doc. 2.1 *Situațiile financiare / bilanț – formularul 10 si formularul 30* informații referitoare la numărul mediu de salariați, cifra de afaceri și active totale.

Pentru verificarea **cifrei de afaceri și a activelor totale** din contul de profit si pierdere, conversia se face la cursul BNR din 31 decembrie, anul pentru care s-a întocmit bilanțul.

Pentru întreprinderile autonome **nou înființate** verificarea se face doar pe baza informațiilor prezentate de solicitant în Doc. 10.

**Pentru întreprinderile partenere și/sau legate:**

- se verifică în aplicația RECOM online structura acționariatului în amonte și aval pentru verificarea tipului de întreprindere conform informațiilor prezentate în Doc. 10 (partenere și/sau legate)

- se verifica numărul mediu de salariați și cifra de afaceri/active totale în Doc 10 - Cap I. și dacă persoana imputernicită să reprezinte întreprinderea, a completat și semnat Cap II- *Calculul pentru întreprinderi partenere sau legate*.

Verificarea precizărilor din Doc.10 cu privire la societatea parteneră și/sau legată, se va face prin **verificarea solicitantului și acționarilor / asociaților** în baza de date a serviciului online RECOM.

Această verificare se realizează **în amonte și aval**, dacă solicitantul are în structura capitalului alte persoane juridice sau asociați / acționari sau dacă se regăsește ca asociat/acționar în structura capitalului social al altor persoane juridice.

**Partenere:**

Se verifică dacă în structura lui există entități **persoane juridice** care dețin mai mult de 25% sau solicitantul deține mai mult de 25% din capitalul altei/altor persoane juridice.

Dacă DA, se verifică calculul efectuat în Doc. 10, pe baza situațiilor financiare ( informații care se regăsesc

pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*)

**Legate:**

Dacă se constată că sunt îndeplinite condițiile de **întreprindere legată prin intermediul altor persoane juridice** atfel cum sunt definite în art. 4<sup>4</sup>, din Legea nr. 346/2004, expertul verifică datele menționate în Doc. 10 în baza informațiilor care se regăsesc pe portalul *m.finante.ro*, Secțiunea *Informații fiscale și bilanțuri*.

În situația în care în urma verificărilor expertul constată că informațiile din Doc.10 nu sunt conforme cu informațiile furnizate prin RECOM și pe *m.finanțe.ro*, va solicita prin formularul E 3.4, redopunerea Doc. 10 cu rectificarea informațiilor.

**Persoane fizice**

În cazul în care solicitantul se încadrează în tipul de **întreprindere legată prin intermediul unor persoane fizice** conform art. 4<sup>4</sup> din Legea 346/2004, expertul verifică corectitudinea informațiilor completate în Doc 10 pe baza datelor RECOM online pentru persoanele **fizice române**.

**Atenție!** Conform art. 4<sup>4</sup> alin (4) din Legea 346/2004, *"întreprinderile între care există oricare din raporturile descrise la alin (1)-(3) prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează de comun acord sunt de asemenea considerate întreprinderi legate, dacă își desfășoară activitatea pe aceeași piață relevantă ori pe piețe adiacente"*.

Conform alin (5) al aceluiași articol, *"o piață adiacentă este acea piață a unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval pe piața în cauză"*.

Pentru **persoanele fizice străine** verificarea se va face doar pe baza informațiilor din Doc 10.

Se verifică dacă persoana fizică a mai fost asociată în întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar prin 6.2 inclusiv de același tip de finanțare pentru activități neagricole obținut prin Măsura 19.2 *"Implementarea Strategiiilor de Dezvoltare ocală"*.

Se verifică în RECOM online dacă reprezentantul legal deține calitatea de **asociat si administrator** cu puteri depline și dacă acesta se regăsește în structura altor forme de organizare conform OUG. 44/2008 sau Legea 31/1990.

Verificari calcul intreprinderi legate:

Daca doi sau mai multi solicitanti atat in cazul persoanelor fizice cat si in cazul persoanelor juridice **detin impreuna** actiuni/parti sociale/drepturi de vot in proportie de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot în două sau mai multe întreprinderi, se realizeaza calculul de

intreprinderi legate pentru toate intreprinderile in care **acestia detin impreuna** in diferite proportii cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot, conform prevederilor legii 346 si Recomandarilor CE pentru calculul intreprinderilor legate.

Exemple:

1. Dacă persoana fizică sau juridică (X) detine cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A si cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate.

2. Dacă persoanele fizice sau juridice (X si Y) detin cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturile de vot ale intreprinderii A, în oricare dintre proportii si totodata aceleasi persoane fizice sau juridice (X si Y) detin de cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot ale intreprinderii B, cele două întreprinderi (A si B) vor fi considerate intreprinderi legate. Cele două persoane fizice sau juridice, împreună, vor fi considerate actionari majoritari in ambele intreprinderi si se vor cumula datele celor doua intreprinderi.

Pentru exemplificare:

- intreprinderea/persoana fizica (X) detine 30% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 20% actiuni/parti sociale in intreprinderea A, totodata, intreprinderea/persoana fizica (X) detine 20% plus 1 actiuni/parti sociale si intreprinderea/persoana fizica (Y) detine 30% actiuni/parti sociale in intreprinderea B,

In urma calculului se vor cumula datele pentru intreprinderi legate astfel: **(A) 100% + (B) 100%**.

**Observatie!**

**In cazul asociatilor/actionarilor persoane fizice, întreprinderile implicate în una dintre relațiile în cauză prin intermediul unei persoane fizice sau al unui grup de persoane fizice care acționează în comun sunt de asemenea considerate întreprinderi legate dacă se angajează în activitatea lor sau într-o parte a activității lor pe aceeași piață relevantă sau pe piețe adiacente.**

**O „piață adiacentă” este considerată a fi piața unui produs sau a unui serviciu situată direct în amonte sau în aval de piața relevantă.**

Dupa caz, modalitatea de calculul pentru intreprinderi legate, se va aplica si pentru mai mult de doua intreprinderi in care se regasesc aceleasi persoane fizice sau juridice (X,Y...n) si detin impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in oricare dintre proportii,

conditia fiind ca acestia sa intruneasca impreuna cel puțin 50% plus 1 din totalul acțiunilor/ părților sociale /drepturilor de vot in cadrul intreprinderilor identificate, in care detin calitatea de asociati/actionari.

#### **Atentionare!**

Prin intermediul persoanelor fizice care detin calitatea de asociati/actionari in cadrul a doua sau mai multor intreprinderi, nu se va realiza calculul pentru intreprinderi partenere si nu se va intocmi fisa de parteneriat conform prevederilor Legii 346/2003 si a Recomandarilor CE- modelul de calcul prezentat in Ghidul pentru IMM-uri, pentru persoane juridice.

Prin intermediul persoanelor fizice (asociati/actionari), intreprinderile pot fi numai "legate" **numai in situatiile in care intreprinderile respective activeaza pe piata relevanta (aceiasi piata) sau pe pietele adiacente (amonte si/sau aval).**

Daca o microintreprindere A, este legata cu o alta intreprindere mijlocie, B, pentru incadrarea in categoria de intreprindere mică, mijlocie sau microintreprindere se vor analiza situatiile financiare ale firmei legate, aferente anilor anteriori depunerii proiectului. In urma calculului se va verifica daca aceste plafoane au fost depasite de firma legata (B) in doua exercitii financiare consecutive, iar dacă au fost depasite firma A va fi incadrata in aceeasi categorie cu firma B.

#### **Verificări generale:**

*Pentru verificările ce vizează firme înființate înainte de anul 2000 se vor lua în considerare Numele și Data Nașterii persoanei verificate iar pentru perioada ulterioară anului 2000, CNP –ul.*

În situația în care în urma verificărilor expertul constată diferențe referitoare la valoarea cifrei de afaceri anuale/activelor totale, completate în Doc.10, care modifică încadrarea în categoria microintreprinderii sau intreprinderii mici, va solicita prin formularul E 3.4, refacerea Doc. 10 cu completarea **valorii în euro calculată utilizând cursul BNR din 31 decembrie** din anul pentru care s-a intocmit bilantul

În funcție de cota de participare se realizeaza calculul numarului mediu de salariati si a cifrei de afaceri conform precizarilor din Legea nr. 346/2004, art. 4 și Ghidul IMM respectiv încadrarea în categoria de microintreprindere, intreprindere mică **la momentul depunerii cererii de finanțare.**

Pentru intreprinderea nou infiintata, numarul de salariati este cel declarat in Declaratia privind incadrarea intreprinderii in categoria intreprinderilor

	<p>mici si mijlocii si poate fi diferit de numarul de salariati prevazut in proiect.</p> <p>Expertul va atasa print-screen-urile și Certificatul Constatatoare din RECOM identificate pentru solicitant, acționarii/ asociații acestuia, pentru a încheia verificarea realizată.</p> <p><b>Notă:</b> <i>Solicitantul poate depăși categoria de microintreprindere/intreprindere mica pe perioada de implementare a proiectului.</i></p> <p><i>Se verifică, în RECOM, dacă solicitantul este înscris la ONRC. În cazul în care solicitantul nu se regăsește în RECOM online sau la ONRC înregistrat cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă</i></p> <p>Daca exista neconcordanțe între verificarile realizate prin intermediul ONRC, Declarația privind încadrarea întreprinderii în categoria întreprinderilor mici și mijlocii și Calculul pentru întreprinderile partenere sau legate, se vor solicita informații suplimentare pentru corectarea acestora.</p>
<p><b>Doc. 11 Declarație pe propria răspundere a solicitantului privind respectarea regulii de cumul a ajutoarelor de minimis</b> (Anexa 6.2 din Ghidul solicitantului)</p> <p>Registrul electronic al cererilor de finanțare</p> <p>Bazele de date AFIR cu proiectele contractate pe schema de minimis (M312, M313, M413.312, M413.313, sM 6.2, sM6.4, sM7.6) – Registrul C 1.13</p> <p>Baza de date REGAS a Consiliului Concurenței</p>	<p>Se verifica in doc. 11, bazele de date AFIR, respectiv registrul C 1.13 si Registrul electronic al cererilor de finanțare, precum si in baza de date REGAS (cand va fi functionala) daca solicitantul a mai beneficiat de ajutoare de minimis si daca da, se verifica daca prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin cererea de finanțare depusa pe M 1.6A, se respecta plafonul de 200.000 euro /beneficiar (intreprindere unica).</p> <p>„Întreprindere unică” include toate întreprinderile între care există cel puțin una dintre relațiile următoare:</p> <p>(a) o întreprindere deține majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor unei alte întreprinderi;</p> <p>(b) o întreprindere are dreptul de a numi sau revoca majoritatea membrilor organelor de administrare, de conducere sau de supraveghere ale unei alte întreprinderi;</p> <p>(c) o întreprindere are dreptul de a exercita o influență dominantă asupra altei întreprinderi în temeiul unui contract încheiat cu întreprinderea în cauză sau în temeiul unei prevederi din contractul de societate sau din statutul acesteia;</p> <p>(d) o întreprindere care este acționar sau asociat al unei alte întreprinderi și care controlează singură, în baza unui acord cu alți acționari sau asociați ai acelei întreprinderi, majoritatea drepturilor de vot ale acționarilor sau ale asociațiilor întreprinderii respective.</p> <p>Întreprinderile care întrețin, cu una sau mai multe întreprinderi, relațiile la care se face referire la</p>

	<p>alineatul (1) literele (a)-(d) sunt considerate întreprinderi unice.</p> <p>Cumulul ajutorului de minimis pentru întreprinderea unică se determina luand in considerare numai legaturile între persoanele juridice/persoanele fizice autorizate, nu si prin intermediul persoanelor fizice. Astfel două sau mai multe întreprinderi pot fi legate prin intermediul persoanelor fizice conform legii 346/2004 dar nu vor fi considerate intreprindere unica.</p> <p>În cazul în care, prin acordarea ajutorului de minimis solicitat prin Cererea de Finanțare depusă pe Masura 1 /6A, se depășeste plafonul de 200.000 euro/beneficiar (întreprindere unică), <b>proiectul va fi declarat neeligibil.</b></p> <p>Data acordării ajutorului de minimis se considera data la care dreptul legal de a primi ajutorul este conferit beneficiarului în conformitate cu regimul juridic național aplicabil, indiferent de data la care ajutoarele de minimis se plătesc întreprinderii respective</p> <p><b>Atentie</b></p> <p>În cazul în care, în procesul de verificare a documentelor din dosarul Cererii de Finanțare, se constată omisiuni privind bifarea anumitor casete (inclusiv din Cererea de Finanțare sau Declaratiile pe propria raspundere) sau omiterea semnării anumitor pagini de către solicitant/ reprezentantul legal, iar din analiza proiectului expertul constată că aceste carențe sunt cauzate de anumite erori de formă sau erori materiale, expertul solicita informatii suplimentare.</p>
--	--

Dacă în urma verificării efectuate în conformitate cu precizarile din coloana “puncte de verificat”, expertul constata că solicitantul indeplineste toate punctele verificate, va bifa caseta “Eligibil”. În caz contrar se va bifa “Neeligibil”, cererea fiind declarată neeligibilă. Se continua verificarea eligibilitatii.

**EG2 - Solicitantul trebuie să prezinte un plan de afaceri pentru desfășurarea activităților neagricole.**

<b>DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII</b>	<b>PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE</b>
<p><b>Doc.1</b> Plan de afaceri</p> <p><b>Secțiunea F Cererea de finanțare</b> - Angajament ca va face dovada desfasurarii activităților comerciale prin producția comercializată sau prin activitățile prestate, în procent de minim 30% din valoarea primei tranșe de plată, inaintea solicitarii celei de-a doua tranșe de plată.</p> <p>Anexa 7 la Ghidul Solicitantului pentru M1/6A</p> <p><b>Cererea de finanțare</b> - Valoarea sprijinului</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Se verifica daca Planul de Afaceri este prezentat si completat conform modelului cadru din Anexa 2 la Ghidul Solicitantului.</li><li>În situația în care PA depus împreună cu Cererea de Finanțare nu respectă structura din modelul cadru sau are un capitol necompletat, cererea de finanțare este neeligibilă prin nerespectarea EG2</li><li>-Expertul verifică daca din Planul de afaceri reiese ca activitatea pentru care se solicita finantarea se regăsește în Anexa 7 la Ghidul Solicitantului pentru submasurii M1/6A.</li><li>- Expertul verifică daca din Planul de afaceri reiese ca activitatea pentru care se solicita finantarea va fi desfășurată în <b>teritoriul GAL Zona Sătmarului.</b></li><li>- Planul de afaceri va menționa obligatoriu: titlul proiectului și data întocmirii acestuia.</li><li>- Se verifică daca în Planul de Afaceri sunt mentionate minimum 2, maximum 5 categorii de obiective specifice.</li><li>Se verifică dacă procentul este stabilit pentru fiecare obiectiv specific în parte în funcție de importanța acestuia la îndeplinirea obiectivului general al proiectului.</li><li>Se verifică dacă ponderea fiecărui obiectiv specific este de minimum 20% iar suma tuturor procentelor aferente obiectivelor specifice este 100%).</li><li>În situația în care ponderea aferentă unui obiectiv specific este mai mică de 20% și/sau suma ponderilor tuturor obiectivelor specifice diferă de 100%, cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</li><li>- Planul de afaceri trebuie sa cuprindă urmatoarele:<ul style="list-style-type: none"><li>- situatia economică initială a solicitantului (fermierului/ membrului gospodăriei, microîntreprinderii sau întreprinderii mici care solicită sprijinul);</li><li>- etapele si obiectivele pentru dezvoltarea noilor activități ale solicitantului (fermierului / membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici), detalii privind actiunile necesare si resursele aferente pentru dezvoltarea activităților</li></ul></li></ul>

fermierului/membrului gospodăriei, ale microîntreprinderii sau ale întreprinderii mici, cum ar fi investițiile, formarea sau consilierea care să contribuie la dezvoltarea activităților întreprinderii, inclusiv crearea sau dezvoltarea de noi abilități/competențe ale angajaților.

- Se verifică dacă au fost detaliate activitățile necesare pentru atingerea obiectivelor specifice și dacă stabilirea acestora este realizată în concordanță cu obiectivele specifice propuse.

- Expertul verifică dacă în Prognoza veniturilor din Planul de afaceri valoarea veniturilor din vânzarea producției proprii comercializate sau valoarea din activitățile prestate este conform procentului stabilit de solicitant la obiectivul obligatoriu (minimum 30%), din valoarea primei tranșe de plată. Atenție! Prognoza de venituri trebuie să reflecte veniturile din activitatea aferentă codului CAEN pentru care se solicită finanțare, așa cum este specificat și în titlul secțiunii din Planul de Afaceri respectiv *Prognoza veniturilor și evoluția activității propuse prin proiect.*

În cazul în care, în prognoza de venituri sunt incluse venituri și din alte activități aferente unor coduri CAEN pentru care nu se solicită finanțare în proiect, la evaluarea proiectelor aceste venituri nu vor fi luate în considerare de expertul evaluator pentru calculul procentului de minim 30%.

- Se verifică bifa pentru valoarea sprijinului din cererea de finanțare.

- Se verifică dacă sunt cuprinse **costuri cu activitățile relevante** pentru implementarea corectă a Planului de afaceri, cu respectarea prevederilor Ordinului MADR nr. 1.731/2015 *privind instituirea schemei de ajutor de minimis "Sprijin acordat microîntreprinderilor și întreprinderilor mici din spațiul rural pentru înființarea și dezvoltarea activităților economice neagricole".*

Se verifică dacă în Planul de Afaceri au fost cuprinse costuri **neeligibile** așa cum sunt prevăzute în Fisa M 1/6A și Ordinul 1731/2015.

- Se verifică în planul de afaceri dacă sunt cuprinse **costuri neeligibile**, astfel:

cheltuielile cu achiziționarea de utilaje și echipamente agricole aferente activității de prestare de servicii agricole, în conformitate cu Clasificarea Activităților Economice Naționale, precum și producerea și comercializarea produselor din Anexa I la Tratat;

cheltuielile aferente domeniilor exceptate în conformitate cu prevederile Ordinului MADR nr. 1731/2015, cu modificările și completările ulterioare;

cheltuieli cu achiziționarea de vehicule pentru transportul rutier de mărfuri, autoturisme sau autovehicule de transport persoane.

Sunt acceptate pentru finanțare următoarele tipuri de **mijloace de transport**:

- Ambulanța umana;
- Autospeciala pentru salubritate;
- Mașina specializată pentru intervenții, prevăzută cu nacelă pentru execuția de lucrări la înălțime;
- Autocisternă pentru produse nealimentare (doar autocisternă pe autoșasiu - exclus cap tractor și remorca autocisterna sau una din ele separat)
- Mașina de măturat carosabilul;
- Auto betonieră;
- Autovidanță;
- Utilaj specializat pentru împrăștiere material antiderapant (este eligibil doar dacă echipamentul este montat direct pe autoșasiu, fără a putea fi detașat);
- Mijloc de transport de agrement (ex.: ATV, biciclete, trotinete etc.).

Ambulanța veterinară, mașina de transport funerar sunt eligibile cu îndeplinirea cumulativă a următoarelor condiții:

- mijlocul de transport să fie încadrat în categoria N1 sau N2 cu maximum 3 locuri și 2 uși de acces în cabina;
- să fie modificat constructiv și omologat R.A.R. ca autovehicul special/specializat pentru activitatea propusă prin proiect, cu excepția ambulanțelor veterinare
- în cazul ambulanțelor veterinare, omologarea RAR se obține în baza unui aviz emis de Colegiul Medicilor Veterinari care atestă ca autovehiculul este dotat conform Hotărârii Consiliului Național 2016; RAR va face mențiunea "echipare specifică intervenției medicină veterinară"
- în cartea de identitate a vehiculului trebuie înregistrată mențiunea specială din care să reiasă modificarea de structură, conform cerințelor autorității publice de resort și legislației în vigoare.

- mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu excepția celor propuse prin proiect.

Mijloacele de transport de mai sus trebuie să fie compacte, specializate și să deservească exclusiv activitățile propuse prin proiect. Nu se accepta mijloace de transport de tip tractor/cap tractor cu remorca/semiremorca (capul tractor poate fi folosit și pentru alte tipuri de activități).

Tipurile de ambarcațiuni ce pot fi achiziționate:

a) barci cu rame, canotci, caiace, canoe, barci cu vele

b) ambarcațiuni sportive de agrement cu mecanism de propulsare cu pedale (hidrobiciclete)

c) ambarcațiuni de agrement autopropulsate tip barca cu motor și barca cu vele și motor destinate transportului turistilor conform HG 2195/2004 privind stabilirea condițiilor de introducere pe piață și/sau punere în funcțiune a ambarcaunilor de agrement și cu acordul custodelui, în cazul ariilor naturale protejate.

Mijlocul de transport nu va fi folosit pentru alte activități, cu excepția celor propuse prin proiect.

Expertul verifică dacă prin PA solicitantul a propus unul dintre mijloacele de transport prevăzute mai sus. În cazul în care sunt propuse alte mijloace de transport decât cele susmenționate, expertul va bifa NU iar cererea de finanțare va fi declarată **neeligibilă**.

În cazul proiectelor prin care se propune **achiziția de echipamente de agrement** (ex.: arc, echipament Paintball, echipamente gonflabile etc.) expertul verifică dacă solicitantul/beneficiarul și-a propus în Planul de Afaceri utilizarea echipamentelor achiziționate **în scopul deservirii obiectivelor propuse prin proiect și numai în aria geografică descrisă în Planul de afaceri.**

În cazul în care din Planul de Afaceri rezulta utilizarea echipamentelor de agrement achiziționate în afara ariei geografice descrise sau în cazul în care echipamentele de agrement achiziționate nu deservește obiectivele propuse în Planul de Afaceri, expertul va bifa NU iar cererea de finanțare va fi declarată **neeligibilă**

În situația în care solicitantul nu precizează în PA aria geografică în care propune să desfășoare

activitatea de agrement, expertul va solicita informații suplimentare prin Formularul E 3.4 iar dacă prin răspunsul la E 3.4 solicitantul nu clarifică aria geografică, expertul consemnează faptul că această cerință nu este îndeplinită, iar cererea de finanțare va fi declarată **neeligibilă**.

Se verifică dacă prin proiect solicitantul propune activități în **arii naturale protejate** și în **zonele cu destinații eco-turistice**. În acest caz se verifică dacă solicitantul și-a propus prin proiect **echipamente de agrement** autopropulsate.

În cazul proiectelor care prevăd achiziția de echipamentele de agrement autopropulsate pentru utilizare în ariile naturale protejate, expertul verifică dacă solicitantul a prezentat acordul administratorului/custodelui ariei naturale respective.

**Achiziția de teren construit / neconstruit:**

Expertul verifică dacă prin planul de afaceri se propune achiziția de teren construit / neconstruit.

În situația în care se propune achiziția de teren construit / neconstruit se verifică dacă prin planul de afaceri se demonstrează necesitatea achiziționării terenului în vederea dezvoltării afacerii și realizării obiectivului general al proiectului;

Se verifică dacă achiziția de teren reprezintă o **acțiune în cadrul unui obiectiv specific** al Planului de afaceri.

În cazul în care, solicitantul propune achiziție de teren, în Planul de afaceri, se va menționa obligatoriu localitatea (nivel de UAT - comună) în care va fi achiziționat terenul aferent realizării activităților propuse prin proiect.

Achiziționarea unei construcții poate fi eligibilă **numai** împreună cu terenul aferent, valoarea totală teren+construcție trebuie să se încadreze în limita a 10% din valoarea sprijinului acordat. Nu se acceptă achiziția apartamentelor/birourilor în spații rezidențiale, respectiv, de birouri.

În situația în care cel puțin una dintre condițiile aferente achiziției de teren, menționate anterior, nu se îndeplinește sau nu este prezentată în cadrul planului de afaceri, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă, criteriul de eligibilitate EG2 nefiind îndeplinit.

- Se verifică dacă prin activitățile propuse în Planul de afaceri solicitantul asigură **fezabilitatea proiectului și continuitatea**

**activității** după încetarea acordării sprijinului, pe toată perioada de execuție și monitorizare a proiectului.

- Se verifică dacă la întocmirea PA cheltuielile operaționale propuse (salarii, materii prime, materiale consumabile, alte cheltuieli cu capitalul de lucru) deserveșc exclusiv și contribuie la îndeplinirea și realizarea PA.

Se verifică dacă activitățile propuse prin proiect asigură infrastructura necesară (echipamente, utilaje, dotări, teren construit / neconstruit etc) și, în secundar, capitalul de lucru (achiziție materii prime, materiale etc).

-Se verifică dacă solicitantul prezintă modalitatea în care va asigura continuitatea activităților finanțate prin proiect după acordarea celei de a doua tranșe de plată.

În situația în care această cerință nu este prezentată în PA expertul va solicita informații suplimentare prin Formularul E3.4, iar dacă răspunsul nu cuprinde informațiile solicitate, se constată nerespectarea EG2 și cererea de finanțare este declarată neeligibilă.

-În cazul în care prin proiect nu se realizează un flux complet al activității propuse prin planul de afaceri (nu sunt cuprinse în cadrul acțiunilor propuse toate elementele necesare realizării produsului sau prestării serviciului) expertul va solicita informații suplimentare prin Formularul E3.4, iar dacă răspunsul nu cuprinde informațiile solicitate, se constată nerespectarea EG2 și cererea de finanțare este declarată neeligibilă

- Expertul verifică dacă solicitantul a propus prin PA producție comercializată sau activități prestate în procent de minimum 30% din valoarea primei tranșe de plată și modalitatea propusă de acesta pentru realizarea acestui obiectiv obligatoriu de îndeplinit.

În situația în care din prognoza veniturilor și activităților propuse nu reiese faptul că în maximum 3 ani solicitantul va comercializa producție / presta servicii în valoare de cel puțin 30 % din prima tranșă de plată sau procentul asumat de solicitant prin planul de afaceri (procent devenit obligatoriu), expertul constată nerespectarea criteriului EG2 iar cererea de Finanțare devine neeligibilă.

Nu constituie motiv de neeligibilitate situația în care solicitantul își propune realizarea procentului asumat într-o perioadă mai scurtă de 3 ani, cu condiția ca prognoza să fie completată pe întreaga perioadă de 3 ani.

	<p>Notă: Pentru beneficiarul platitor de TVA, valoarea producției comercializate sau a serviciilor prestate se calculează fără TVA.</p> <p>- În PA se verifică dacă în categoria obiectivelor specifice se identifică obiectivul obligatoriu de îndeplinit (minimum 30 % sau procentul asumat de către solicitant). În această situație se constată neeligibilitatea cererii de finanțare prin nerespectarea EG2 .</p> <p>- NU se verifică valoric resursele financiare.</p> <p>Pe parcursul verificării Planului de Afaceri expertul evaluator poate solicita informații suplimentare prin formularul E3.4, dar care să nu afecteze condițiile de selecție</p> <p>Notă: Se acceptă modificarea acțiunilor din PA în perioada de implementare a proiectului cu condiția să nu se aducă atingere obiectivului specific și procentului aferent acestuia. Face excepție achiziția de teren ca acțiune în cadrul unui obiectiv specific.</p>
--	--

În cazul în care solicitantul nu a prezentat un Plan de Afaceri sau acesta nu a fost întocmit conform cerințelor, expertul va bifa "NU" iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

**EG3- Activitatea propusă prin proiect trebuie să se încadreze în cel puțin unul dintre tipurile de activități sprijinite prin Măsura 1/6A:**

- Activități de producție (ex: fabricarea produselor textile, îmbrăcăminte, articole de marochinărie, articole de hârtie și carton; fabricarea produselor chimice, farmaceutice; activități de prelucrare a produselor lemnoase (producție de combustibil din biomasă – ex : fabricare de pelete); industrie metalurgică, fabricare construcții metalice, mașini, utilaje și echipamente; fabricare produse electrice, electronice) în vederea comercializării, producerea și utilizarea energiei din surse regenerabile pentru desfășurarea propriei activități, ca parte integrantă a proiectului etc.;
- Activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.), conform definiției din capitolul 4.4.
- Activități turistice (ex: servicii agroturistice de cazare, servicii turistice de agrement dependente sau independente de o structură de primire agro-turistica cu funcțiuni de cazare și servicii de alimentație public);
- Servicii (ex: medicale, sanitar-veterinare; reparații mașini, unelte, obiecte casnice; consultanță, contabilitate, juridice, audit; servicii în tehnologia informației și servicii informatice; servicii tehnice, administrative, alte servicii destinate populației din spațiul rural etc).

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>Doc. 1</b> Planul de Afaceri Baza de date a serviciului online RECOM a ONRC. <b>Anexa 7</b>-Lista codurilor CAEN eligibile pentru finanțare în cadrul M 1/6A <b>Anexa 8</b> – Lista codurilor CAEN eligibile numai pentru dotarea clădirilor <b>Doc.5</b> Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil</p>	<p>Se verifică în baza de date a serviciului online RECOM dacă solicitantul este înregistrat cu codul CAEN al activității care se finanțează prin proiect și care este prezentată în Planul de Afaceri, corelat cu codurile CAEN eligibile, prevăzute în Anexele 7 și 8 la Ghidul solicitantului.</p> <p>În situația în care codul CAEN aferent activității propuse prin proiect nu se regăsește între codurile CAEN ale solicitantului, cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p> <p>În cazul în care solicitantul are / a avut autorizat codul CAEN propus prin CF / planul de afaceri se va verifica declarația întocmită și asumată prin semnatura de către un expert contabil, din care <b>sa reiasă faptul ca întreprinderea nu a desfășurat niciodată activitatea aferentă codului CAEN pentru care se solicită finanțare.</b></p> <p><b>CF este neeligibilă</b> dacă: Solicitantul are <b>codul CAEN autorizat</b>, a depus <b>declarația experului contabil dar din aceasta NU rezultă în mod explicit că a nu a desfășurat</b> activitatea pentru care solicită finanțare; expertul bifează NU;</p> <p>Solicitantul are <b>codul CAEN autorizat</b> și <b>NU a depus declarația</b> experului contabil; expertul bifează NU;</p> <p><b>CF este eligibilă</b> dacă: Solicitantul are <b>codul CAEN autorizat</b> și a depus <b>declarația expertului</b> contabil din care rezultă că <b>NU a desfășurat activitatea aferentă codului CAEN</b> pentru care solicită finanțare; expertul bifează DA;</p> <p>Solicitantul NU are codul CAEN autorizat; expertul</p>

	<p>bifează DA Expertul motivează la rubrica "<i>Observații</i>" decizia luată.</p>
<p>Verificări specifice pensiunilor agroturistice <b>Doc.1</b> Plan de Afaceri</p> <p><b>Doc. 4</b> Extras din Registrul Agricol emis de Primăriile locale, pentru exploatații mai mici de 1 hectar (în copie cu ștampila primăriei și mențiunea "Conform cu originalul") sau, după caz, baza de date APIA/ Registrul ANSVSA/ Secțiunea F a Cererii de Finanțare-</p> <p>Doc. 3 Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri (cu excepția solicitanților care își propun achiziție de teren prin Planul de afaceri).</p>	<p>Expertul trebuie să verifice dacă solicitantul desfășoară activitatea agricolă la momentul depunerii Cererii de Finanțare, prin informațiile din Planul de Afaceri (doc.1) și din Baza de date APIA/Registrul Exploatației ANSVSA/ extras din Registrul Agricol de la Primărie.</p> <p>În acest sens se verifică dacă:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Solicitantul este înscris în baza de date APIA/Registrul ANSVSA/Registrul Agricol;</li> <li>2. În cazul start-up-urilor, activitatea agricolă poate fi dovedită și în cazul în care acționarul majoritar absolut (care deține minimum 50%+1 din acțiunile/partile sociale ale solicitantului) a desfășurat activitate agricolă la momentul depunerii Cererii de Finanțare (în situația în care solicitantul - persoana juridică, nu a desfășurat activitatea agricolă);</li> <li>3. În cadrul investițiilor în agroturism, exploatarea agricolă aferentă agropensiunii trebuie să fie amplasată pe raza aceleiași unități administrativ – teritoriale (comună) cu amplasamentul pe care se va realiza și investiția (în conformitate cu prevederile Ordinului ANT nr 65/2013, cu modificările și completările ulterioare);</li> <li>4. Structurile de primire turistice cu funcțiuni de cazare de tipul pensiunilor agroturistice trebuie să îndeplinească criteriile minime obligatorii prevăzute în Ordinul președintelui Autorității Naționale pentru Turism (ANT) nr. 65/2013, cu modificările și completările ulterioare. Nivelul de confort și calitatea serviciilor propuse prin proiect trebuie să îndeplinească criteriile minime obligatorii pentru pensiuni agroturistice clasificate la minimum o margaretă;</li> <li>5. Pentru investițiile noi în structurile de primire turistică de tipul pensiune agroturistică (construcție nouă / schimbarea destinației unei clădiri), suprafața de teren aferentă structurii de primire turistică trebuie să fie în conformitate cu prevederile Ordinului nr. 65/2013 cu modificările și completările ulterioare, în vederea evitării supra-aglomerării și a fragmentării excesive a peisajului natural ;</li> </ol> <p>În cazul în care cel puțin unul dintre elementele prevăzute mai sus nu este îndeplinit, cererea de finanțare este declarată neeligibilă.</p>

	<p>- Se verifica daca datele privind CNP si <b>domiciliul</b>, mentionate in CI a, actionarului majoritar absolut (care deține minimum 50%+1 din acțiunile / părțile sociale ale solicitantului), în cazul start-up-urilor care nu desfășoară activitate agricolă, corespund cu datele inscrise in Registrul Agricol (sau cu datele de la APIA – ANSVSA).</p> <p>In cazul in care nu a fost depusa copie dupa cartea de identitate odata cu cererea de finantare, acest document se va solicita prin intermediul formularului E 3.4.</p> <p>Pentru situația în care activitatea agricolă se dovedește în baza evidențelor ANSVSA și APIA, expertii verifică documentele prin accesarea link-ului <a href="http://www.ansvsa.ro/?pag=834">http://www.ansvsa.ro/?pag=834</a> si a bazei de date APIA si vor atasa extrasele.</p> <p>Se verifică Declaratia F punctul 14.</p>
--	--

Daca in urma verificarii documentelor se constata respectarea conditiilor impuse, expertul bifeaza DA. In caz contrar expertul bifeaza NU si motiveaza pozitia lui la rubrica Observatii, iar cererea de finantare va fi declarat neeligibila. Se continua verificarea eligibilitatii.

**EG4- Sediul social si punctele de lucru trebuie să fie situate pe teritoriul GAL Zona Sătmarului, iar activitatea propusă prin proiect va fi desfășurată în teritoriul GAL;**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICARII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p>Cererea de Finanțare  <b>Doc.1-</b> Planul de afaceri            Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC            Partea F a cererii de finantare - declaratie pe propria răspundere că va deschide punct de lucru în spațiul rural, cu codul CAEN al activității pentru care solicită finanțare (pentru investiții noi, daca este cazul) când va îndeplini condițiile, conform legislației în vigoare.</p>	<p>Serviciul online RECOM - Se verifica, prin serviciul online RECOM, daca sediul social și punctul/punctele de lucru existente, inclusiv locația unde se va desfășura activitatea pentru care se solicită finanțare propuse prin proiect conform Cererii de Finanțare, sunt localizate în teritoriul GALZona Sătmarului și sunt în concordanță cu informatiile prezentate in Planul de Afaceri.</p> <p>În situația în care punctul de lucru aferent investiției vizate de proiect nu este constituit la momentul depunerii Cererii de Finanțare, se verifica pct 11 din Declaratia pe propria raspundere- F din Cererea de Finantare. În cazul în care solicitantul nu a bifat acest punct se vor solicita informatii suplimentare</p> <p>În situația în care solicitantul are sediul social și sau punctul/punctele de lucru în afara teritoriului GAL Zona Sătmarului cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.</p>
<p>Doc. 3 Documente pe care solicitanții de finanțare trebuie să le prezinte pentru terenurile și clădirile aferente obiectivelor prevăzute în Planul de Afaceri (cu excepția solicitanților care își propun achiziție de teren prin Planul de afaceri).</p> <p><i>“În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiale, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, este necesar să prezinte la depunerea Cererii de Finanțare, documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.</i></p>	<p>Se verifica doc.3, astfel:</p> <p><b><u>3.1 Pentru proiectele care presupun realizarea de lucrări de construcție sau achiziția de utilaje/echipamente cu montaj, se va prezenta înscrisul care să certifice, după caz:</u></b></p> <p><b>a) Dreptul de proprietate privată</b>            Actele doveditoare ale dreptului de proprietate privată, reprezentate de înscrisurile constatatoare ale unui act juridic civil, jurisdicțional sau administrativ cu efect constitutiv translativ sau declarativ de proprietate, precum:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actele juridice translative de proprietate, precum contractele de vânzare-cumpărare, donație, schimb, etc;</li> <li>- Actele juridice declarative de proprietate, precum împărțeala judiciară sau tranzacția;</li> <li>- Actele jurisdicționale declarative, precum hotărârile judecătorești cu putere de res-judicata, de partaj, de constatare a uzucapiunii imobiliare, etc.</li> <li>- Actele jurisdicționale, precum ordonanțele de adjudecare;</li> </ul> <p><b>b) Dreptul de concesiune</b> - Contract de concesiune, încheiat în conformitate cu legislația în vigoare, care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de</p>

construcție prevăzute prin proiect, în copie.

În cazul contractului de concesiune pentru cladiri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice dacă pentru clădirea concesionată există solicitări privind retrocedarea.

În cazul contractului de concesiune pentru terenuri, acesta va fi însoțit de o adresă emisă de concedent care să specifice:

- suprafața concesionată la zi - dacă pentru suprafața concesionată există solicitări privind retrocedarea sau diminuarea și dacă da, să se menționeze care este suprafața supusă acestui proces;

- situația privind respectarea clauzelor contractuale, dacă este în graficul de realizare a investițiilor prevăzute în contract, dacă concesionarul și-a respectat graficul de plată a redevenței și alte clauze.

**c) Dreptul de suprafață** contract de suprafață care acoperă o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare, corespunzătoare asigurării sustenabilității investiției și care oferă dreptul titularului de a executa lucrările de construcție prevăzute prin proiect, în copie.

Documentele de la punctele a, b și c de mai sus vor fi însoțite de **documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI)**, în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

**3.2 Pentru proiectele care propun doar dotare, achiziție de mașini și/sau utilaje fără montaj sau al căror montaj nu necesită lucrări de construcții și/sau lucrări de intervenții asupra instalațiilor existente (electricitate, apă, canalizare, gaze, ventilație, etc.), se vor prezenta înscrisuri valabile pentru o perioadă de cel puțin 10 ani începând cu anul depunerii cererii de finanțare care să certifice, după caz:**

- a) dreptul de proprietate privată,
- b) dreptul de concesiune,
- c) dreptul de suprafață,
- d) dreptul de uzufruct;
- e) dreptul de folosință cu titlu gratuit;
- f) împrumutul de folosință (comodat)
- g) dreptul de închiriere/locațiune.

De ex.: contract de cesiune, contract de concesiune, contract de locațiune/închiriere, contract de comodat.

Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.

Înscrisurile menționate la punctul 3.2 se vor depune respectand una dintre cele 2 condiții (situații) de mai jos:

**A. vor fi depuse în copie și însoțite de:**

-Documente cadastrale și documente privind înscrierea imobilelor în evidențele de cadastru și carte funciară (extras de carte funciară pentru informare din care să rezulte înscrierea dreptului în cartea funciară, precum și încheierea de carte funciară emisă de OCPI), în termen de valabilitate la data depunerii (emis cu maxim 30 de zile înaintea depunerii proiectului)

**SAU**

**B vor fi încheiate în formă autentică de către un notar public sau emise de o autoritate publică sau dobândite printr-o hotărâre judecătorească.**

Definițiile drepturilor reale/ de creanță și ale tipurilor de contracte din cadrul acestui criteriu trebuie interpretate în accepțiunea Codului Civil în vigoare la data lansării prezentului ghid.

Atentie! În situația în care imobilul pe care se execută investiția nu este liber de sarcini ( ipotecat în vederea constituirii unui credit) se va depune acordul creditorului privind execuția investiției și graficul de rambursare a creditului

În situația în care solicitantul nu prezintă documentul justificativ pentru clădire/teren conform celor menționate anterior, cererea de finanțare este declarată neeligibilă

În cadrul actelor/contractelor prezentate pentru **imobilul (clădirile și/ sau terenurile) pe care sunt/ vor fi realizate investițiile**, se verifică existența clauzelor care pot duce la rezilierea lor în caz de neindeplinire a obligațiilor sau a altor clauze care pot afecta investiția propusă.

Dacă se regăsesc astfel de clauze se solicită informații suplimentare pentru a dovedi că acestea nu vor afecta investiția propusă.

	<p>În cazul solicitanților Persoane Fizice Autorizate, Intreprinderi Individuale sau Intreprinderi Familiare, care dețin în proprietate terenul aferent investiției, în calitate de persoane fizice împreună cu soțul/soția, se verifică la "Alte documente", documentul prin care a fost dobândit terenul de persoana fizică, conform documentelor de la punctul 3.1, cât și declarația soțului/soției prin care își dă acordul referitor la realizarea și implementarea proiectului de către PFA, II sau IF, pe toată perioada de valabilitate a contractului cu AFIR.</p> <p>Ambele documente vor fi încheiate la notariat în formă autentică.</p> <p>- În situația în care prin proiect se propune achiziția de teren construit/neconstruit verificarea documentelor de teren se realizează la a doua tranșă de plată</p>
--	---

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă. Se continuă verificarea eligibilității.

**EG5 – Implementarea planului de afaceri trebuie să înceapă în cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.**

DOCUMENTE NECESARE VERIFICĂRII	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN DOCUMENTE
<p><b>Doc 1</b> Planul de Afaceri Angajamente asumate prin Declarația F din cererea de finanțare</p>	<p>Se va verifica în Declarația F din Cererea de finanțare ca s-a bifat începerea implementării Planului de afaceri în termen de cel mult 9 luni de la data deciziei de acordare a sprijinului.</p> <p>Se verifică în Planul de afaceri dacă implementarea acestuia e prevăzută să înceapă în termen de cel mult 9 luni de la data semnării deciziei de acordare a sprijinului.</p> <p>În cazul în care demararea implementării PA nu e menționată expres în Planul de Afaceri, Cererea de Finanțare este declarată neeligibilă.</p> <p>Se verifică Declarația F punctul 16.</p>

Dacă în urma verificării documentelor se constată respectarea condițiilor impuse, expertul bifează DA. În caz contrar, expertul bifează NU, motivează poziția lui la rubrica Observații, iar cererea de finanțare va fi declarată neeligibilă.

**Atentie!**

Documentele depuse pe suport electronic trebuie să fie lizibile! În caz contrar se solicită informații suplimentare, iar dacă în urma primirii răspunsului documentele nu sunt prezentate într-un format lizibil Cererea de Finanțare va fi declarată neeligibilă la criteriul de eligibilitate verificat. Documentele trebuie să fie valabile la data depunerii Cererii de finanțare, termenul de valabilitate al acestora fiind în conformitate cu legislația în vigoare.

### 3. Verificarea privind valoarea sprijinului:

Se verifica daca s-a stabilit corect valoarea sprijinului pentru înființarea de activități neagricole în zona GAL Zona Sătmăruului în conformitate cu cerintele Masurii 1/ 6A.

Astfel, cuantumul sprijinului este de:

- **50.000** de euro/proiect,
- **70.000** de euro/proiect în cazul activităților de producție, servicii medicale, sanitar-veterinare și de agroturism.

Dacă în urma verificărilor se constată că solicitantul a încadrat corect valoarea sprijinului în conformitate cu activitatea propusă, expertul bifează caseta *DA*. În caz contrar, expertul bifează *NU* și motivează poziția sa la rubrica Observații iar Cererea de Finanțare va fi declarată *NEELIGIBILĂ*

În situația în care, prin planul de afaceri, solicitantul propune o valoare intermediară sau neîncadrarea corectă a cuantumului sprijinului, cererea de finanțare va deveni neeligibilă.

### 4. Verificarea domeniilor de intervenție:

Expertul va completa domeniile de intervenție specifice proiectului.

- **Domeniul principal – DI 6A** *Facilitarea diversificării, a înființării și a dezvoltării de întreprinderi mici, precum și crearea de locuri de muncă.*

### 5. Verificarea indicatorilor de monitorizare

Indicatorii de monitorizare, specifici măsurii 1/6A prevăzuți în Cererea de finanțare sunt corect completați de către solicitant?

Se verifică corectitudinea acestora în cererea de finanțare iar în cazul în care indicatorii nu coincid, expertul va corecta și completa indicatorii rezultați în urma verificării criteriilor de eligibilitate.

<b>6. Verificarea condițiilor artificiale</b>	<b>Verificare efectuată</b>	
	<b>DA</b>	<b>NU</b>

<p><b>Au fost identificate în proiect următoarele elemente comune care pot conduce la verificări suplimentare vizând crearea unor condiții artificiale</b></p> <p>Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Același amplasament (sat/comună) al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Același administrator/reprezentant legal al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Același consultant al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte?</p> <p>Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR ?</p> <p>Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea?</p> <p>Altele*</p>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>  <input type="checkbox"/>
<p><b>Baza de date a serviciul online RECOM a ONRC</b></p> <p><b>Baza de date proiecte FEADR</b></p> <p><b>Declaratii partea F a Cererii de finantare</b></p> <p><b>Registrul Cererilor de Finantare</b></p> <p><b>Planul de afaceri si documentele depuse la Cererea de Finantare</b></p>		

\*Alte elemente care pot conduce la concluzia ca solicitantul a creat conditii artificiale pentru accesarea fondurilor nerambursabile

OBSERVAȚII: .....

**Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?**

DA  sau NU

**Metodologie:**

**Elemente comune care pot conduce la crearea unor condiții artificiale:**

1. Același sediu social se regăsește la două sau mai multe proiecte
2. Același amplasament (sat/comună) al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte
3. Același administrator/reprezentant legal al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte
4. Același consultant al proiectului se regăsește la două sau mai multe proiecte
5. Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR ?
6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea

Informatiile de la punctele 1-4 vor fi verificate prin solicitarea de informații de la AFIR.

5. Sediul social si/sau punctul (punctele) de lucru/amplasamentul investitiei propuse sunt invecinate cu cel/cele ale unui alt proiect finantat FEADR?

Se solicită FIR verificarea in Registrul Cererilor de Finantare, respectiv verificare în RECOM online daca sediul social si/sau punctul/punctele de lucru ale solicitantului se afla pe amplasamente invecinate cu cele ale altor solicitanti/beneficiari FEADR. Dacă DA, pentru confirmarea faptului că beneficiază de infrastructura comună, se impune vizita pe teren.

Se verifica daca activitatea propusa prin proiect este complementara cu activitatile proiectelor cu care se invecineaza.

Se verifica daca proiectul are utilitati si acces separat, sau este dependent de activitatea unui alt operator economic (cu exceptia furnizorilor de utilitati).

Aceste informatii se verifica la vizita in teren si vor fi consemnate si in formularul E 3.8.

6. Sunt identificate în cadrul proiectului alte legături între solicitant și persoana fizică/juridică de la care a fost închiriat/cumpărat terenul/clădirea

Se verifica in documentele care atesta dreptul de proprietate/folosinta asupra terenurilor/construcțiilor (depusa de solicitant impreuna cu Cererea de Finantare) de la cine a obtinut solicitantul terenul/cladirea care face obiectul proiectului. Se verifica daca pana la acest moment (in baza verificarilor sus-mentionate sau a altor informatii obtinute, daca este cazul) au fost identificate alte legaturi intre solicitant (sau actionarii/asociatii acestuia) si persoana de la care a obtinut terenul/cladirea.

#### 7. Altele\*

Se detaliaza toate elementele identificate, care nu se regasesc in niciuna din categoriile susmentionate (la celelalte intrebari).

De exemplu: mutarea sediului social din afara teritoriului GAL Zona Sătmarului in teritoriul acestuia; posibile legaturi de afaceri cu furnizori/clienti prin actionariat, s.a.

Dacă în urma verificărilor expertul identifică două sau mai multe elemente comune cu alte proiecte, își va extinde verificarea asupra acestora, împreună cu ceilalți experți implicați în verificarea proiectelor respective.

Dacă în urma verificării se identifică legaturi care conduc la:

Complementaritatea investițiilor propuse:

- se verifică dacă investițiile invecinate se completează/dezvoltă/optimizează în cadrul unui flux tehnologic sau de servicii

Se verifica in RECOM istoricul actionarilor/asociatilor/administratorului solicitantului pe o perioada de 1 an, daca acestia detin alte societati care actioneaza in acelasi domeniu sau domeniu complementar cu cel al proiectului, in vederea crearii de conditii artificiale.

Se verifica daca solicitantul a bifat punctele 13 Declaratie pe propria răspundere că asociații/acționarii acestuia persoane fizice, nu sunt rude de gradul I sau nu sunt soț/soție cu asociați/acționari în cadrul altei întreprinderi care au beneficiat de sprijin financiar forfetar prin sub-măsura 6.2 și prin Măsura 19 "Dezvoltarea locală LEADER" - sub-măsura 19.2 pentru aceleași tipuri de activități sau activități complementare și 18 Declaratie pe proprie răspundere a solicitantului că investiția finanțată va deservi exclusiv interesele economice ale solicitantului (beneficiarului proiectului) în scopul obținerii de profit propriu

8. Solicitantul a creat condiții artificiale necesare pentru a beneficia de plăți (sprijin) și a obține astfel un avantaj care contravine obiectivelor măsurii?

Dupa finalizarea analizei elementelor subiective (indicatorii de conditii artificiale / steguletele rosii), la rubrica Observatii, se consemneaza toate elementele referitoare la conditii artificiale, identificate in ceea ce priveste proiectul depus de catre solicitant.

In situatia in care sunt identificati indicatori de conditii artificiale, se constata existenta elementului subiectiv (mentionat de catre Curtea Europeana de Justitie, in cauza Slancheva sila EOOD).

In acest caz, expertul trece la analiza existentei elementului obiectiv, respectiv nerespectarea obiectivelor Măsurii 1/6A, asumate prin proiect.

- Diversificarea economiei rurale prin creșterea numărului de micro-întreprinderi și întreprinderi mici în sectorul non-agricol, dezvoltarea serviciilor și crearea de locuri de muncă în spațiul rural
- Încurajarea menținerii și dezvoltării activităților meșteșugărești tradiționale
- Obținerea de venituri alternative pentru populația din GAL, reducând gradul de dependență față de sectorul agricol
- Încurajarea activităților non-agricole în rândul agricultorilor
- Creșterea ponderii afacerilor cu valoare adăugată mare

Se poate considera neindeplinire a obiectivelor si element obiectiv al crearii de conditii artificiale, numai incalcarea obiectivelor masurii 1/6A, carora li se circumscrie proiectul – de exemplu, daca prin proiect se propune o activitate productivă se verifica numai incadrarea in obiectivul diversificarea economiei rurale prin creșterea numărului de microîntreprinderi și întreprinderi mici în sectorul non-agricol, nu si respectarea obiectivelor: dezvoltarea serviciilor (deoarece nu este cazul), crearea de locuri de munca in spatiul GAL (daca acest obiectiv nu este asumat prin planul de afaceri), incurajarea mentinerii si dezvoltarii activitatilor mestesugaresti traditionale (daca activitatea propusa prin proiect nu implica activitati mestesugaresti).

**Trebuie sa fie identificate atât elementele subiective cât si elementul obiectiv pentru declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibila.**

Dacă în urma acestei analize se constată că investiția propusă de solicitant nu poate funcționa independent de altă investiție FEADR, solicitantul contribuind exclusiv/cvasiexclusiv la operatiunile economice ale altei companii, fara a cauta sa obtina profit propriu, creându-se astfel condiții artificiale pentru a beneficia de sprijin și a obține astfel un avantaj care contravine scopului sub-măsurii, se bifează caseta DA și se completează în rubrica Observații datele și elementele care au condus la această decizie. In caz contrar expertul bifează în caseta corespunzatoare NU.

Daca se constata suspiciunea de creare a condițiilor artificiale, decizia privind constatarea creării unei condiții artificiale se ia după parcurgerea următorilor pași:

-Identificarea și analiza indicatorilor care au condus la constatarea riscului de creare a condițiilor artificiale. Concluziile preliminare se comunica solicitantului prin intermediul unei notificări, prin care i se solicita totodată să-si exprime un punct de vedere în termenul procedural.

-Primirea și analiza punctului de vedere exprimat de solicitant (dacă acesta îl trimite în termenul procedural comunicat).

Dupa caz, declararea Cererii de Finantare ca fiind neeligibilă în urma identificării fara echivoc, în mod obiectiv si fundamentat a unor condiții artificiale create de solicitant/ recalcularea punctajului/ratei de cofinanțare/ajutorului financiar vizate ca avantaje si luarea masurilor ce se impun in urma recalcularilor. Se va descrie în mod obligatoriu la rubrica observații în fișa de verificare E1.2 modul în care a fost încălcat prin crearea respectivei condiții artificiale cel puțin un obiectiv general sau legislatiei agricole sectoriale precizat în reglementările comunitare aplicabile și/sau în fișele tehnice ale măsurilor/submăsurilor.

**ATENȚIE !**

Prin natura lor indicatorii - stegulețele roșii, nu reprezintă dovezi. Acestea reprezintă simpli indicatori de fraudă sau nereguli.

## **7. Decizia referitoare la eligibilitatea proiectului**

Dacă toate criteriile de eligibilitate aplicate proiectului au fost îndeplinite și nu au fost create condiții artificiale, proiectul este **eligibil**.

În cazul proiectelor neeligibile, se va completa rubrica Observații cu motivele de neeligibilitate ale proiectului.

Expertul care întocmeste Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („v”) în casetele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.

## C. Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selectie

### C. Verificarea criteriilor de selectie

Evaluarea criteriilor de selectie se face numai in baza documentelor depuse odata cu Cererea de Finantare.

**S1. -Principiul diversificării activității agricole a fermierilor/membrilor gospodăriei agricole către activități neagricole. Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere existentă, care a desfășurat în principal activitate în domeniul agricol și intenționează să-și diversifice în sectorul non- Max.10 puncte**

1.1. Proiecte care sunt inițiate de o întreprindere existentă (cel puțin PFA) care a activat în agricultură minimum 12 luni până la data depunerii cererii de finanțare\* (fapt verificat în baza de date APIA/ Registrul ANSVSA/ Registrul Agricol/ documente financiar contabile).

\* în UAT-ul în care va realiza proiectul sau în UAT-uri limitrofe acesteia, dar să aparțină ariei GAL Zona Sătmăruului – 10 puncte

1.2. Proiecte care sunt inițiate de un fermier (persoană neautorizată)/ membru al gospodăriei agricole care a activat în agricultură minimum 12 luni până la data depunerii cererii de finanțare\* (fapt verificat în baza de date APIA/ Registrul ANSVSA/ Registrul Agricol/ documente financiar contabile), care aplica pentru finanțare cu o întreprindere nou înființată (cel puțin PFA) .

\* în UAT-ul în care va realiza proiectul sau în UAT-uri limitrofe acesteia, dar să aparțină ariei GAL Zona Sătmăruului. – 5 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului.</p> <p>7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole;</p> <p>7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă.</p> <p><b>Serviciul online RECOM</b></p> <p><b>Doc. 4</b> Extras din Registrul Agricol Baza de date APIA/Registrul ANSVSA</p> <p><b>Doc.2.1</b>Situatii financiare/ <b>Doc. 2.2</b> Declaratie speciala 200/ <b>Doc 2.3</b> Declaratie privind veniturile din activitati agricole 221</p> <p><b>Doc. 5</b> Declarație întocmită și asumată prin semnătură de către un expert contabil</p> <p><b>Doc.6</b> - Copie act de identitate</p> <p><b>Doc. 17</b> Declarație pe propria răspundere că nici solicitantul și nici un alt membru al gospodăriei nu a mai solicitat în aceeași sesiune/beneficiat de sprijin financiar nerambursabil forfetar pe SM 6.2.</p>	<p><b>1.1 – 10 puncte</b></p> <p><b>a)Verificari in cazul in care punctajul se solicita pentru activitatea agricola a unor fermieri/membrii ai gospodariei agricole</b></p> <p>Se verifică Doc. 6. - Copie act de identitate al acționarului / asociatului care deține cel puțin 50 % din acțiuni /părți sociale etc în cadrul firmei solicitante</p> <p><b>Verificarea UAT-urilor limitrofe se va face accesand link-ul</b></p> <p><b><a href="http://geoportal.ancpi.ro/geoportal/catalog/download/download.page">http://geoportal.ancpi.ro/geoportal/catalog/download/download.page</a></b></p> <p>Se verifica in Baza de date APIA sau în Registrul Exploatației ANSVSA sau în extrasul din Registrul Agricol daca exploatația este înscrisă în aceste evidențe cu cel puțin 12 luni consecutive inainte de data depunerii Cererii de Finantare pe numele acționarului / asociatului care deține cel puțin 50 % din acțiuni, părți sociale etc în cadrul firmei solicitante /sau pe numele unuia dintre membrii gospodăriei.</p> <p>În cazul în care exploatația nu este înscrisă pe numele acționarului / asociatului care deține cel puțin 50 % din acțiuni, părți sociale etc în cadrul firmei solicitante, se verifică dacă domiciliul înscris în Cartea de Identitate este același cu cel al deținătorului exploatației - membru al gospodăriei.</p>

Este necesara inregistrarea cu terenuri in Baza de date APIA, nu doar atribuirea de cod RO APIA.

Se verifica daca solicitantul a declarat că un alt membru al gospodariei nu a mai depus/beneficiat de sprijin pe sM 6.2.

Expertul verifica adresa asociatilor/actionarilor in Registrul electronic al Cererilor de Finantare. Daca aceeași adresa se regaseste la un alt asociat/actionar al unui solicitant din aceeași sesiune de depunere sau beneficiar al sub-masurii 6.2 se va verifica in fisa E 1.2 a proiectului respectiv daca solicitantul/beneficiarul a obtinut punctaj pentru calitatea de membru de gospodarie agricola (cu mai mult de 12 luni consecutive inainte de depunerea Cererii de Finantare).

In situatia in care un alt membru al aceleiasi gospodarii agricole a obtinut punctaj la Principiul nr. 1 de selectie expertul va inscrie "0" in coloana Scor.

Expertul înscrie "5 puncte" în coloana Scor daca in urma verificarii sunt îndeplinite cumulativ condițiile:

-exploatația este înregistrată în Baza de date APIA sau în Registrul Exploatației ANSVSA sau în Registrul Agricol, cu minimum 12 luni înainte de data depunerii CF și

- acționarul / asociatul care deține cel puțin 50 % din acțiuni /părți sociale etc în cadrul firmei solicitante, deține exploatația sau are calitatea de membru al gospodăriei aparținătoare.

-exploatația se gaseste in UAT-ul in care se va realiza investitia sau in UAT-uri limitrofe acesteia

In caz contrar, expertul va inscrie "0" in coloana Scor

**b) Verificari in cazul in care punctajul se solicita pentru activitatea agricola a unei intreprinderi existente (cel puțin PFA)**

Se verifica prin serviciul online RECOM daca solicitantul este inregistrat cu codul CAEN 01 Agricultură, vânătoare și servicii anexe, aferent unei activitati agricole, forma de organizare și documentele financiar-contabile din care să reiasă că solicitantul a obținut venituri in principal din activitatea agricolă.

Pentru persoane juridice se verifică documentul însușit de catre un expert contabil din care să rezulte că solicitantul in anul precedent depunerii cererii de finanțare a obtinut venituri din exploatare si veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din totalul veniturilor din exploatare ale solicitantului.

Pentru persoane fizice autorizate (PFA, II, IF) se verifică in Declaratia privind veniturile realizate in Romania (formularul 200) insotita de Anexele la formular, in cazul in care in formularul 200 s-au bifat mai multe categorii de venituri, daca solicitantul in anul precedent depunerii cererii de finantare a obtinut venit brut si veniturile din activități agricole reprezintă cel puțin 50% din total venit brut ale solicitantului.

	<p>În cazul în care solicitantul a depus exclusiv formularul 221, conform legislației în vigoare, rezultă că aceștia desfășoară numai activități agricole.</p> <p>În situația în care la depunerea documentelor financiar-contabile nu a fost depus și documentul însușit de un expert contabil, acesta va fi solicitat prin intermediul formularului E3.4 de către expertul OJFIR.</p> <p><b>Verificarea UAT-urilor limitrofe se va face accesand link-ul</b>  <a href="http://geoportal.ancpi.ro/geoportal/catalog/download/download.page">http://geoportal.ancpi.ro/geoportal/catalog/download/download.page</a></p> <p>Expertul înscrie "10 puncte" în coloana Scor daca in urma verificarii este îndeplinită condiția ca solicitantul să fie înscris in Baza de date APIA/Registrul Exploatației ANSVSA/Registrul Agricol cu minimum 12 luni consecutive înainte de data depunerii Cererii de Finanțare;</p> <p>Pentru solicitantii care dovedesc îndeplinirea condiției prin înregistrarea la APIA, acestia trebuie sa fie înregistrați cu terenuri in Baza de date APIA, nu doar să aibă atribuire de cod RO APIA.</p>
--	---

## S 2. Tineri întreprinzători (până la 40 de ani) care înființează prima oară o afacere non-agricolă – 10 puncte

2.1. Punctarea acestui criteriu se va face pe baza verificării actului de identitate, după cum urmează: - persoană fizică sau persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; - societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; - întreprindere individuală, titularul – întreprinzător persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului.

– 10 p

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p>Baza de date online RECOM</p> <p><b>Anexa7</b> - Lista coduri CAEN eligibile pentru finanțare in cadrul sM 6.2</p> <p><b>Doc.1</b>- Plan de afaceri</p> <p>Cererea de Finanțare (identificarea codului CAEN)- data de naștere este înscrisă în cererea de finanțare</p>	<p>Categoriile de solicitanți cărora li se acordă punctaj sunt:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ persoană fizică autorizată (PFA), cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului;</li> <li>➤ întreprindere individuală, - titularul întreprinzător cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului;</li> <li>➤ societate cu răspundere limitată, cu asociat unic persoană fizică cu vârsta sub 40 de ani la data depunerii Cererii de Finanțare a proiectului; - întreprindere individuală,</li> </ul> <p><b>10.1</b> Expertul verifică dacă solicitantul se încadrează într-una din categorii pe baza mențiunilor din Certificatul Constatator emis de ORC și/sau a mențiunii din cererea de finanțare (data nașterii) Dacă solicitantul se încadrează într-una din aceste categorii și are vârsta sub 40 ani la data depunerii cererii de finanțare expertul, va înscrie <b>5 puncte</b> în coloana "scor", în rubrica specifică acestui criteriu. In cazul in care solicitantul nu</p>

	indeplinește condițiile, expertul nu va acorda punctaj la acest criteriu și va inscrie <b>0</b> in rubrica aferentă.
--	--

### S3. Crearea unor noi locuri de muncă

**10 puncte.**

3.1. Proiecte care vizează crearea unui loc de muncă nou.

Se vor lua în considerare doar locurile de muncă nou create, cu norma întreaga. Se vor puncta doar locurile de muncă aferente investițiilor suportate din cheltuieli eligibile. - 10 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri <b>Cerere de finanțare</b> secțiunea Indicatori de monitorizare	<b>3.1 – 10 puncte</b> <b>1.</b> Expertul verifica daca proiectul prin activitatea propusă creează noi locuri de muncă.

### S4. Angajarea persoanelor din teritoriu

**10 puncte.**

4.1. Se va acorda punctaj la acest criteriu de selecție proiectelor ce vizează ca persoanele angajate în urma implementării proiectului să aibă domiciliul pe teritoriul GAL Zona Sătmăruului.- 10 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri <b>Cerere de finanțare</b> <b>Declaratia pe propria raspundere de asumarea angajarii personalului din teritoriul GAL</b>	<b>4.1 – 10 puncte</b> <b>1.</b> Expertul verifica daca proiectul prin activitatea propusă conduce la angajarea persoanelor din teritoriu.

### S5. Caracterul inovativ (Nu mai există o astfel de investiție în UAT-ul în care urmează a se implementa proiectul)

**10 puncte.**

5.1. Proiecte ce vizează investiții în activități care urmăresc obținerea unui produs/bun sau serviciu, nou sau semnificativ îmbunătățit în privința caracteristicilor sau modului de folosire și care sunt noi pentru piața locală.

Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă caracterul inovativ al investitiei este descris in detaliu si justificat în Planul de afaceri.- 10 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri	<b>5.1 – 10 puncte</b> <b>1.</b> Expertul verifica daca proiectul prin activitatea propusă demonstrează caracterul inovativ ( <b>Nu mai există o astfel de investiție în UAT-ul în care urmează a se implementa proiectul</b> ). Se vor accepta argumente bine justificate și realiste. Se acceptă

	documente justificative care pot demonstra caracterul inovativ al investiției, de exemplu: documente emise de furnizorii de echipamente tehnologice, mașini, care să ateste că tehnologia utilizată nu este mai veche de 3 ani; adeverințe de la Primărie care să susțină noutatea investiției în UAT în cauză, etc.
--	--

## S6. Utilizarea surselor de energie regenerabile – 5 p

**5 puncte.**

6.1. Proiecte ce vizează achiziționarea de echipamente pentru producerea energiei din alte surse regenerabile decât biocombustibilii.

Se vor puncta:

- proiectele care propun utilizarea energiei regenerabile în cadrul unui flux tehnologic de producție de bunuri;
  - proiectele care vizează achiziționarea echipamentelor de producere a energiei din surse regenerabile în vederea dotării clădirilor în cadrul cărora se desfășoară/se va desfășura activitatea propusă prin proiect.
- Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă investițiile sau acțiunile prevăzute pentru utilizarea surselor de energie regenerabile sunt detaliate în Planul de afaceri. - 5 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 1. Plan de Afaceri	<p><b>6.1 – 5 puncte</b></p> <p>1. Expertul verifica în Planul de afaceri daca:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-proiectul propune utilizarea energiei regenerabile în cadrul unui flux tehnologic de producție de bunuri</li> <li>sau</li> <li>-proiectul vizează achiziționarea echipamentelor de producere a energiei din surse regenerabile în vederea dotării clădirilor în cadrul cărora se desfășoară/se va desfășura activitatea propusă prin proiect.</li> </ul>

## S7. Integrarea problemelor de mediu– 10 puncte

7.1. Proiecte care abordează probleme de mediu: minimizarea la sursă a deșeurilor generate; creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor; gestionarea eficientă a resurselor naturale - economisirea apei, combustibilului, electricitatii; etc.

Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă investițiile sau acțiunile prevăzute pentru adresarea unor probleme de mediu sunt detaliate în Planul de afaceri și sunt incluse și în obiectivele proiectului. - 10 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Doc. 1. Plan de Afaceri	<p><b>7.1 – 10 puncte</b></p> <p>1. Expertul verifica în Planul de afaceri daca proiectul prin activitatea propusă abordează probleme de mediu: minimizarea la sursă a deșeurilor generate; creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor; gestionarea eficientă a resurselor naturale - economisirea apei, combustibilului, electricitatii; etc.</p>

	Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă investițiile sau acțiunile prevăzute pentru adresarea unor probleme de mediu sunt detaliate în Planul de afaceri și sunt incluse în obiectivele proiectului.
--	---

### **58. Promovarea specificului local, tradițional, a activităților meșteșugărești - Max. 15 puncte**

8.1. Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale.

Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul Planului de afaceri proiectul prevede, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale prin achiziționarea de obiecte tradiționale.

Acestea trebuie să se încadreze în tipicul proiectului (ex.: achiziționarea de obiecte tradiționale în vederea amenajării de structuri de primire turistică cu funcțiuni de cazare etc. ).

În cazul în care, prin proiect, se prevede achiziționarea de obiecte tradiționale, solicitantul va completa o declarație pe proprie răspundere.

Declarația pe propria răspundere trebuie să conțină obligația solicitantului de a cumpăra obiecte tradiționale numai de la meșteri care dețin unul din documentele:

- cartea de meșteșugar;
- declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activități tradiționale artizanale (eliberată de primarul localității, în mod gratuit).- **5 puncte**

8.2. Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea specificului local. Punctarea acestui criteriu se va face dacă în cadrul Planului de afaceri proiectul prevede, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea specificului local.

În cazul în care, prin proiect, se prevede prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea specificului local, solicitantul va completa o declarație pe proprie răspundere.- **5 puncte**

8.3 Proiecte care prevăd, prin activitatea propusă, desfășurarea de activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit, brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.).

Activitate meșteșugărească - producerea și comercializarea produselor care pastrează specificul execuției manuale și artizanat, prestarea serviciilor care presupun un număr mai mare de operații executate manual în practicarea lor sau au ca scop promovarea meșteșugurilor, a meseriilor, a produselor și serviciilor cu specific tradițional (exemple: sculptura, cioplitul sau prelucrarea artistică a lemnului, confecționarea instrumentelor muzicale, împletituri din fibre vegetale și textile, confecționarea obiectelor ceramice, grafică sau pictură, prelucrarea pielii, metalelor, etc); - **5 puncte**

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri</p> <p><b>Declarația pe propria răspundere</b> trebuie să conțină obligația solicitantului de a cumpăra obiecte tradiționale numai de la meșteri care dețin unul din documentele:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cartea de meșteșuga</li> <li>- declarație de notorietate cu privire la abilitatea de a desfășura activități tradiționale artizanale (eliberată de primarul localității, în mod gratuit).</li> </ul>	<p><b>8.1 – 5 puncte</b></p> <p><b>1.</b> Expertul verifica daca proiectul prevede, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea culturii tradiționale prin achiziționarea de obiecte tradiționale.</p> <p><b>8.2 – 5 puncte</b></p> <p><b>1.</b> Expertul verifica daca proiectul prevede, prin activitatea propusă, păstrarea și promovarea specificului local.</p> <p><b>8.3 - 5 puncte</b></p> <p><b>1.</b> Expertul verifica daca proiectul prevede, prin activitatea propusă, desfășurarea de activități meșteșugărești (ex: activități de artizanat și alte activități tradiționale non-agricole (ex: olărit,</p>

<p><b>Declarația pe propria răspundere</b> trebuie să conțină obligația solicitantului de a desfășura activități pentru păstrarea și promovarea specificului local.</p>	<p>brodat, prelucrarea manuală a fierului, lânii, lemnului, pielii etc.).</p>
---	---

### S9. Calificare în domeniul de activitate prin studii superioare – Max. 10 puncte

9.1. Beneficiarul sau reprezentantul legal al proiectului trebuie să dovedească o pregătire profesională finalizată cu diplomă de licență, în raport cu proiectul.

Reprezentantul legal/ beneficiarul (o persoană din cadrul societății, acționar) dovedește pregătire profesională în raport cu proiectul pe care dorește să-l inițieze. În cazul diplomelor de studii eliberate de instituții de învățământ din străinătate, solicitantul va atașa documentul privind recunoașterea de către autoritatea competentă din România conform legislației în vigoare. – 10 puncte

9.2. Beneficiarul sau reprezentantul legal al proiectului trebuie să dovedească absolvirea cu diplomă de licență a unei instituții de învățământ superior, indiferent de domeniul studiat. – 5 puncte

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri Copie după diploma de studii</p>	<p><b>9.1 – 10 puncte</b></p> <p>1. Expertul verifica dacă beneficiarul sau reprezentantul legal/ beneficiarul (o persoană din cadrul societății, acționar) dovedește pregătire profesională finalizată cu diplomă de licență, în raport cu proiectul pe care dorește să-l inițieze.</p> <p><b>9.2 – 5 puncte</b></p> <p>1. Expertul verifica dacă beneficiarul sau reprezentantul legal al proiectului trebuie dovedește absolvirea cu diplomă de licență a unei instituții de învățământ superior, indiferent de domeniul studiat.</p>

### S10 Principiul prioritizării agroturismului și activităților recreaționale – 10 puncte

10.1. Proiecte ce vizează investiții în agroturism (pensiuni agroturistice și/sau servicii de recreaționale și de agrement).

Serviciile turistice recreaționale și de agrement – vor primi punctaj numai acele activități dependente de o structură de cazare agroturistică dar care nu fac parte din criteriile obligatorii pentru clasificarea acestora conform Ordinului nr. 65/2013 (ex. bird-watching, echitație etc).

10 puncte.

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
<p><b>Doc. 1.</b> Plan de Afaceri <b>Cererea de finanțare</b> 7. Documente care atestă forma de organizare a solicitantului. 7.1 Hotărâre judecătorească definitivă pronunțată pe baza actului de constituire</p>	<p><b>10.1 – 10 puncte</b> Se verifică codul CAEN înscris în cererea de finanțare.</p> <p>Se verifica descrierea activităților din Planul de afaceri și</p>

și a statutului propriu în cazul Societăților agricole, însoțită de Statutul Societății agricole; 7.2 Act constitutiv pentru Societatea cooperativă agricolă. Document expert contabil <b>Serviciul online RECOM</b>	bugetul proiectului. Expertul verifică actele constitutive ale beneficiarului și documentul însoțit de expertul contabil.
--	--

Expertul completează, semnează și datează Fișa de evaluare a criteriilor de selecție și înscrie punctajul total acordat.