

E 3L FIȘA DE EVALUARE A CRITERIILOR DE SELECȚIE

pentru proiectul depus prin

Sub-măsura 19.2 -"Sprijin pentru implementarea acțiunilor în cadrul strategiei de dezvoltare locală"

Măsura 3/6B „Crearea și dezvoltarea serviciilor de bază pentru populație”

Numărul de înregistrare al cererii de finanțare din

Denumire solicitant: _____

Titlul proiectului : _____

VERIFICAREA CRITERIILOR DE SELECȚIE

	Criteriu de selecție	Punctaj acordat de GAL	Documente verificate
CS1	Utilizarea surselor alternative de energie și eficientizarea energetică		Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ, Devizul pe obiect, Devizul general și Bugetul indicativ.
CS2	Integrarea problemelor de mediu		Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ
CS3	Numărul de beneficiari direcți/indirecți ai investițiilor realizate		Punctul A5 din cererea de finanțare și Anexa 9 la cererea de finanțare
CS4	Realizarea proiectului în parteneriat		Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ/ Certificatul de înregistrare fiscală/ Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și

			Fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Actul de înființare și Statutul ADI
CS5	Caracterul inovativ		Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ.
	TOTAL		

Punctajul minim pentru selectarea unui proiect: **20 puncte.**

Observațiile GAL:

Observatii: _____

Asociația de Dezvoltare Microregională a Comunităților din Zona Sătmarului

Întocmit :

Expert tehnic 1 GAL Zona Sătmarului

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ___/___/_____

Verificat:

Expert tehnic 2 GAL Zona Sătmarului

Nume/Prenume _____

Semnătura _____

Data ___/___/_____

Metodologie de aplicat pentru evaluarea criteriilor de selecție

Numarul de inregistrare al cererii de finantare

Se preia numarul de inregistrare din Cererea de finantare care se confrunta si cu numarul de inregistrare din fisa de verificare a conformitatii.

Denumire solicitant

Se preia denumirea din Cererea de finantare

Titlul proiectului

Se preia titlul proiectului din Cererea de finantare.

Verificarea criteriilor de selectie

CS1: Utilizarea surselor alternative de energie și eficientizarea energetică

(10 daca Da si 0 daca NU)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ, Devizul pe obiect, Devizul general și Bugetul indicativ	<p>Eficiența energetică și sursele regenerabile de energie reprezintă o bază importantă pentru dezvoltarea durabilă, pentru că ele contribuie la protecția mediului și a climei, la creșterea economică, la securitatea aprovizionării cu energie, la independența față de fluctuațiile prețului energiei, precum și la coeziunea socială și inovare.</p> <p>Punctarea acest criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/Memoriu Justificativ și cheltuielile cu investițiile de producere a energiei din surse regenerabile sunt prevăzute în Devizul pe obiect, Devizul general și Bugetul indicativ.</p> <p>Se vor puncta proiectele care vizează achiziționarea echipamentelor de producere a energiei din alte surse regenerabile decât biocombustibilii, în vederea dotării clădirilor în cadrul cărora se desfășoară/se va desfășura activitatea propusă prin proiect, cu 10 puncte.</p>

CS2: Integrarea problemelor de mediu

(25 daca Da si 0 daca NU)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ.	<p>Punctarea acestui criteriu se va face numai dacă acest lucru este prezentat și demonstrat în Studiul de Fezabilitate/ Memoriul Justificativ.</p> <p>Exemple de acțiuni realizate pentru integrarea problemelor de mediu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - desființarea depozitelor ilegale de deșeuri; - apărare împotriva inundațiilor și calamităților naturale; - desfundarea și întreținerea rigolelor stradale; - minimizarea la sursă a deșeurilor generate; - creșterea gradului de recuperare și reciclare a deșeurilor etc. <p>Pentru proiecte cu integrarea problemelor de mediu se va acorda 25 puncte.</p>

CS3: Numărul de beneficiari direcți/indirecți ai investițiilor realizate

(25 în caz de localități cu peste 3.000 de locuitori sau 20 în caz de localități cu sub 3.000 de locuitori)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Punctul A5 din cererea de finanțare și Anexa 9 la cererea de finanțare	<ul style="list-style-type: none"> - Localități cu peste 3.000 de locuitori primesc 25 de puncte. - Localități cu mai puțin de 3.000 de locuitori primesc 20 de puncte.

CS4: Realizarea proiectului în parteneriat

(20 dacă Da și 0 dacă NU)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ Certificatul de înregistrare fiscală/ Încheiere privind înscrierea în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor, rămasă definitivă/Certificat de înregistrare în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor/Actul de înființare și Statutul ADI	Se va acorda punctaj pentru proiectele depuse de Asociații de Dezvoltare Intercomunitară 20 puncte .

CS5: Caracterul inovativ

(20 daca Da si 0 daca NU)

DOCUMENTE PREZENTATE	PUNCTE DE VERIFICAT ÎN CADRUL DOCUMENTELOR PREZENTATE
Studiul de Fezabilitate / Memoriu justificativ.	Se vor acorda 20 de puncte dacă soluțiile inovative rezultă din Studiul de Fezabilitate/Memoriu justificativ. Inovația: realizări sau produse noi, inexistente în teritoriu. Inovația poate implica transferul și adaptarea inovațiilor dezvoltate în altă parte, modernizarea cunoștințelor tradiționale sau găsirea unor soluții noi la probleme persistente. Acest lucru poate oferi răspunsuri noi la problemele specifice zonelor rurale.

Expertul care întocmește Fisa de verificare își concretizează verificarea prin înscrierea unei bife („√”) în casutele/câmpurile respective. Persoana care verifică munca expertului certifică acest lucru prin înscrierea unei linii oblice („\”) de la stânga sus spre dreapta jos suprapusă peste bifa expertului.

Dacă există divergențe între expert și persoana care verifică munca expertului, acestea sunt mediate/rezolvate de șeful ierarhic superior, care își însușește decizia prin semnătură.